|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ****ГОРОДСКОЙ ОКРУГ****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**27.12.2023 № 2934-п |

Об утверждении формы проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан для проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» постановляю:

1. Утвердить форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации - заместителя главы администрации Соль-Илецкого городского округа по строительству, транспорту, благоустройству и ЖКХ.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образованияСоль-Илецкий городской округ  |  В.И. Дубровин  |
|  |  |

Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, организационному отделу, отделу муниципального контроля, юридическому отделу, в дело.

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

 от 27.12.2023 № 2934-п

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

 (список контрольных вопросов),

применяемый в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан для проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20**\_\_\_\_**г

 (дата заполнения проверочного листа) (место заполнения)

1. Наименование органа муниципального контроля: Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

2. Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от № «Об утверждении формы проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан для проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ».

3. Реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя:

 (номер, дата решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении гражданина, юридического лица, индивидуального

 предпринимателя)

 4. Учетный номер и вид контрольного (надзорного) мероприятия, дата присвоения учетного номера в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

5. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа: .

6. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие .

7. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) ;

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, проводящего плановое контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист: .

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного (надзорного) мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание (заполняется при заполнении графы "неприменимо") |
| Да | Нет | Не применимо |
| 1 | Используется ли контролируемым гражданином, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2 | Имеются ли у контролируемого гражданина, юридического лица или индивидуального предпринимателя права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)? | Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3 | Зарегистрированы ли права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"? | Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4 | Соответствует ли площадь используемого контролируемым гражданином, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах? | Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 5 | Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, используемого контролируемым гражданином, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, сведениям о положении точек границ земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости? | Пункт 3 статьи 6, пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 6 | В случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7 | В случае если действие сервитута прекращено, исполнена ли контролируемым гражданином, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8 | Выполнена ли контролируемым юридическим лицом (за исключением органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия, центра исторического наследия президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий) обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность? | Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 9 | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством? | Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 29.07.2017г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |  |  |  |  |
| 10 | В целях охраны земель проводятся ли мероприятия по: воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения; защите земель от водной  и ветровой эрозии; защите сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями? | пункт 2 статьи 13 Земельного кодекса Российской Федерации (статья 8.7. КоАП РФ) |  |  |  |  |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне: .

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) контрольное (надзорное) мероприятие:

(должность, подпись, ФИО)

(должность, подпись, ФИО)

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), гражданина, должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    ( подпись)

 Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

 Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), гражданина, должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

 Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)