|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  26.04.2023 № 890-п  О подготовке жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года |

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, в целях организации своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального хозяйства, объектов социальной сферы муниципального образования Соль-Илецкий городской округ к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года, постановляю:

1.Теплоснабжающим, теплосетевым организациям, муниципальному казенному предприятию «Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа», Государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Соль-Илецкая межрайонная больница», Государственному  бюджетному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения» в г. Соль-Илецке,руководителям управляющих компаний, председателям Товарищества собственников недвижимости, руководителям муниципальных унитарных предприятий, отделу культуры администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской, управлению образования:

1.1. Разработать планы мероприятий по подготовке к предстоящему осенне-зимнему периоду жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, обратив особое внимание на проведение ремонта объектов тепло-, водо-, электроснабжения, водоотведения приведение в рабочее состояние резервного топливного хозяйства, создание запасов основного и резервного топлива на объектах коммунальной энергетики, а также восстановление и монтаж резервных источников электроснабжения на объектах теплового и водопроводно-канализационного хозяйства, подготовку квалифицированного эксплуатационного персонала;

1.2. Сформировать до 1 ноября 2023 года аварийный запас материально-технических ресурсов для подготовки к осенне-зимнему отопительному периоду 2023/2024 года;

1.3. Утвердить графики и организовать регулярное проведение тренировок эксплуатационных, аварийно-ремонтных, монтажных, строительных, пусконаладочных служб, привлекаемых для предотвращения и ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах энергетического, жилищно-коммунального хозяйства округа;

1.4. Завершить в соответствии с правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, подготовку всех объектов жилищного фонда, социальной сферы, объектов коммунального назначения к осенне-зимнему периоду 2023/2024 года с оформлением паспортов готовности не позднее 15 сентября 2023 года - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября 2023 года - теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

1.5. Представить в срок до 5 мая 2023 года планы основных мероприятий по подготовке к предстоящему осенне-зимнему периоду жилищного фонда, объектов ЖКХ, социальной сферы, согласно приложению №1 к настоящему постановлению в отдел по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

1.6. Предоставлять начиная с 1 мая в отдел по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ информацию о ходе выполнения планов по состоянию на 1 число каждого месяца;

1.7. Образовать до 5 мая 2023 года комиссии для оценки готовности к предстоящему отопительному периоду предприятий, организаций и объектов, указанных в п.п. 1.1. настоящего постановления, и представить копии документов об образовании указанных комиссий в отдел по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

1.8. Принять до 1 сентября 2023 года меры по ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства и учреждений бюджетной сферы перед поставщиками за потребленные энергоресурсы.

2. Предприятиям, учреждениям, организациям всех форм собственности, осуществляющим подачу тепла в социально-значимые объекты, многоквартирные дома, произвести тепловое опробование с 25 по 30 сентября 2023 года.

3. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 года согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель главы администрации

городского округа - заместитель главы

администрации городского округа

по строительству, транспорту,

благоустройству и ЖКХ В.Н. Полосухин

Разослано: Организационный отдел, Отдел по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи, всем ответственным.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к постановлению  администрации Соль-Илецкий городской округ  от 26.04.2023 № 890-п |

# План основных мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы муниципального образования Соль-Илецкий городской округ к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | Многоквартирные жилые дома | | | | | | Детские сады | | | Лечебные учреждения  (объекты) | | | Образовательные организации  (объекты) | | |
| имеется всего  (штук) | количество  домов с централизо-ванной системой отопления  (штук) | количество  домов с индиви-дуальными источниками отопления  (штук) | принято  по актам  готов-ности  (штук) | капитальный ремонт системы отопления дома | | имеется всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | принято  по актам  готов-ности  (штук) | имеется всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | принято  по актам  готов-ности  (штук) | имеется всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | принято  по актам  готов-ности  (штук) |
| план  (штук) | факт  (штук) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  | Муниципальное Образование  Соль-Илецкий городской округ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | а) муниципальное хозяйство |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | б) ведомства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | Котельные | | | | | Мини-котельные (топочные) | | | | | Центральные тепловые пункты | | | | |
| имеется всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | принято  по актам  готов-ности  (штук) | капитальный ремонт котельных | | имеется всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | принято  по актам  готов-ности  (штук) | капитальный ремонт котельных | | имеется всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | принято  по актам  готов-ности  (штук) | капитальный ремонт центральных  тепловых пунктов | |
| план  (штук) | факт  (штук) | план  (штук) | факт  (штук) | план  (штук) | факт  (штук) |
| 1 | 2 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |
|  | Муниципальное Образование Соль-Илецкий городской округ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | а) муниципальное хозяйства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | б) ведомства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в) другие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | Тепловые насосные станции | | | | Тепловые сети | | | | Водопроводные сети | | | Водозаборы | | | | | Канализационные сети | | |
| имеет-ся  всего  (штук) | подго-товле-но  (штук) | Капитальный ремонт  (штук) | | имеется  всего  (кило-метров) | подго-товлено  (кило-метров) | ремонт с заменой  труб (километров) | | имеет-  ся  всего  (кило-метров) | ремонт с заменой  труб (километров) | | имеет-ся  всего  (штук) | подго-товле-но  (штук) | Водозаборные скважины | | | имеется  всего  (кило-метров) | ремонт с заменой  труб (километров) | |
| план | факт | план | факт | план | факт | всего  (штук) | капитальный ремонт (штук) | | план | факт |
| план | Факт |
| 1 | 2 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 |
|  | Муниципальное Образование Соль-Илецкий городской округ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | а) муниципальное хозяйства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | б) ведомства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в) другие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | Насосные станции водопровода | | | | Очистные сооружения водопровода | | | | Канализационные насосные станции | | | | Очистные сооружения канализации | | | |
| имеется  всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | Капитальный ремонт  (штук) | | имеется  всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | Капитальный ремонт  (штук) | | имеется  всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | Капитальный ремонт  (штук) | | имеется  всего  (штук) | подго-товлено  (штук) | капитальный ремонт (штук) | |
| план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 |
| 1. | Соль-Илецкий городской округ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | а) муниципальное хозяйство |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | б) ведомства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в) другие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к постановлению

администрации Соль-Илецкого

городского округа

от 26.04.2023 № 890-п

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 года

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

* нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
* максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
* рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

* выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
* четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
* укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
* материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
* выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ организует:

* работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в городском округе и в целом теплоснабжающих организаций;
* работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
* проверку готовности жилищного фонда к приему тепла,   
  коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в городском округе и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 1 ноября.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия). Комиссия утверждается постановлением администрации.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица № 1), в котором указываются:

* объекты, подлежащие проверке;
* сроки проведения проверки;
* документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов | Сроки проведения проверки | Документы,  проверяемые в ходе проверки |
| 1 | Теплоснабжающие и теплосетевые организации (по согласованию) | 8 | 01.08.2023г. – 27.10.2023г. | В соответствии с приложением № 3 |
| 2 | Потребители (по согласованию) | 76 | 01.08.2023г. – 12.09.2023 г. | В соответствии с  приложением № 4 |

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных [главами III](consultantplus://offline/ref=A20B4FDBE40D4D28040EF714ACF106AB9AAA1E67FF357A15F0C6D5D5BC5C883E2D723D6FCB869E24f5UEH) - [V](consultantplus://offline/ref=A20B4FDBE40D4D28040EF714ACF106AB9AAA1E67FF357A15F0C6D5D5BC5C883E2D723D6FCB869E2Ff5UEH) Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013г. № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

* объект проверки готов к отопительному периоду;
* объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
* объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) выдается администрацией муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организаций представляют в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении № 3 настоящей Программы.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложения № 4 настоящей Программы.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывке систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей и теплосетевой организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

Приложение № 3 к программе

Требования по готовности к отопительному периоду

для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном [Законом](garantF1://12077489.185) о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

* укомплектованность указанных служб персоналом;
* обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;
* нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;
* первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с [Законом](garantF1://12077489.205) о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

* готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
* соблюдение водно-химического режима;
* отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
* наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
* наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
* наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
* проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
* выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
* выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
* наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](#sub_30001), [7](#sub_30007), [9](#sub_30009) и [10](#sub_30010) настоящего приложения.

Приложение № 4 к программе

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3)  выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

4) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

5) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери, окна) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

6) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

7) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

8) работоспособность защиты систем теплопотребления;

9) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

10) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

11) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

12) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

13) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении № 3](#sub_30000) приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](#sub_30022), [13](#sub_30027), [14](#sub_30028) и 17 настоящего приложения.

В результате проверки установлено:

1)Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(произведена/не произведена)

2) Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

3) Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

4) Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

5) Приборы учета тепловой энергии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве\_\_\_\_\_\_шт.)

6) Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в исправном/неисправном состоянии)

7) Паспорта на тепловые пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствуют)

8) Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отсутствуют/имеются)

9)Оборудование тепловых пунктов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(плотное/неплотное)

10)Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(установлены/неустановленны)

11) Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отсутствует/имеется в размере)

12) Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предоставлен/не предоставлен)

13) Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выдержало/не выдержало)

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Еженедельно (по четвергам) теплоснабжающая организация предоставляет в администрацию муниципального образования Оренбургский район сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.