|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ****ГОРОДСКОЙ ОКРУГ****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**25.07.2022 № 1449-п |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области от 30.12.2020 № 4571-п «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» |  |  |  |  |

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановляю:

 1. Внести в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области от 30.12.2020 № 4571-п «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» (в редакции постановлений от 27.07.2021 № 1631-п, от 02.02.2022 № 154-п) следующие изменения:

 1.1. пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

 «3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Н.Н. Сахацкого.»;

 1.2. Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

 1.2.1. В пункте 4:

 абзац первый после слов «муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» дополнить словами «, указанных в приложении № 2.1 к настоящему Порядку»;

 в подпункте 4.2 после слов «систем инженерно-технического обеспечения» добавить слова «и их замены»;

 в подпункте 4.6 слово «техническое» заменить словом «технологическое»;

 дополнить абзацем следующего содержания:

 «приобретение программного обеспечения для выполнения функций учреждений.».

 1.2.2. Пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:

 «план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели по форме установленный настоящим Порядком.».

 1.2.3. Абзац четвертый пункта 10 изложить в новой редакции:

 «реорганизация (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации учреждения;».

 1.2.4. Пункт 11 изложить в новой редакции:

 «11. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется с лицевого счета учредителя на счет учреждения в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявки на получение субсидий на иные цели, составленной по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в размере, не превышающем размер субсидии на иные цели, указанный в соглашении.».

 1.2.5. Абзац первый пункта 15 после слов «при достижении результатов соответствующих» добавить словом «программ,».

 1.2.6. Пункт 16 признать утратившим силу.

 1.2.7. Абзацы первый и второй пункта 18 изложить в новой редакции:

 «Учреждение представляет главному распорядителю по формам согласно приложению № 4 к настоящему Порядку отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий на иные цели ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный финансовый год – до 15 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результатов предоставления субсидий на иные цели представляется не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом. В случае предоставления учреждению субсидий на иные цели в целях достижения значений показателей и результатов национальных проектов (программ), источником которых являются субсидии из федерального и (или) областного бюджетов в рамках софинансирования расходов, а также иные межбюджетные трансферты из федерального и (или) областного бюджетов, отчет о расходах и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставляются субсидий на иные цели представляются учреждением главному распорядителю по формам и в сроки, которые определены соглашением.

 Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении формы и сроки представления дополнительной отчетности.».

 1.2.8. Пункт 24 дополнить абзацем следующего содержания:

 «Документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результата предоставления субсидий на иные цели и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий на иные цели, являются основанием для освобождения учреждения от ответственности, установленной настоящим пунктом.».

1.2.9. Приложение № 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Соль-Илецкий городской округ изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.10. Добавить приложение № 2.1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Соль-Илецкий городской округ согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.11. Добавить приложение № 5 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Соль-Илецкий городской округ согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

 1.2.12. Приложение № 4 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Соль-Илецкий городской округ дополнить отчетом о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий на иные цели согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Н.Н. Сахацкого.

 3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на правовом портале муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области» в сети «Интернет» pravo-soliletsk.ru.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образованияСоль-Илецкий городской округ |  В.И. Дубровин  |
|  |  |

Разослано: в прокуратуру района, в дело, финансовому управлению, управлению образования, отделу культуры, комитету экономического анализа и прогнозирования

Приложение № 1

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 25.07.2022 № 1449-п

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условий

предоставления субсидий на иные цели

муниципальным бюджетным и автономным

учреждения муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ

Перечень

главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих

субсидии на иные цели в рамках региональных проектов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Наименование регионального проекта |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Спорт – норма жизни |
| 2. | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Формирование комфортной городской среды |
| 3. | Отдел культуры администрации Соль-Илецкого городского округа | Культурная среда |
| 4. | Управление образования администрации Соль-Илецкого городского округа | Современная школа |
| 5. | Управление образования администрации Соль-Илецкого городского округа | Успех каждого ребенка |
| 6. | Управление образования администрации Соль-Илецкого городского округа | Цифровая образовательная среда |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 25.07.2022 № 1449-п

Приложение № 2.1

к Порядку определения объема и условий

предоставления субсидий на иные цели

муниципальным бюджетным и автономным

учреждения муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ

Перечень

главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих

субсидии на иные цели в рамках муниципальных программ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Наименование муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Развитие физической культуры, спорта, туризма в Соль-Илецком городском округе |
| 2. | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Формирование современной городской среды в Соль-Илецком городском округе Оренбургской области |
| 3. | Отдел культуры администрации Соль-Илецкого городского округа | Развитие культуры и искусства Соль-Илецкого городского округа |
| 4. | Управление образования администрации Соль-Илецкого городского округа | Развитие системы образования Соль-Илецкого городского округа |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 25.07.2022 № 1449-п

Приложение № 5

к Порядку определения объема и условий

предоставления субсидий на иные цели

муниципальным бюджетным и автономным

учреждения муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ

План

мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
|  | по состояниюна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  | Дата |  |
| Наименование получателя субсидии |  |  | по сводному реестру |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  |  | по сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта (государственной программы ) |  |  | по БК  |  |
| Наименование субсидии |  |  | по БК  |  |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <4> | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки <5> | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <6> | Единица измерения <4> | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <4> | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год <4> |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель (уполномоченное лицо)главного распорядителя бюджетных средств |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование главного распорядителя бюджетных средств) |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 25.07.2022 № 1449-п

Приложение № 4

к Порядку определения объема и условий

предоставления субсидий на иные цели

муниципальным бюджетным и автономным

учреждения муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению

результатов предоставления субсидии

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
|  | по состояниюна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  | Дата |  |
| Наименование учреждения |  |  | по сводному реестру |  |
| Наименование учредителя |  |  | по сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта (государственной программы ) |  |  | по БК  |  |
| Наименование субсидии |  |  | по БК  |  |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")  |  |  |  |
| Периодичность:(квартальная)  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии на иные цели, контрольной точки  | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки  | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки  | Единица измерения  | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки | Сведения об отклонениях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| плановое  | фактическое  | прогнозное  | плановый  | фактический/прогнозный  | Статус  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель (уполномоченное лицо)  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (наименование должности) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (наименование должности) |  | (фамилия, инициалы) |  | (номер телефона) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |  |