|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  31.03.2022 № 604-п |  |

О внесении изменений в постановление администрации Соль-Илецкого городского округа от 10.11.2017 № 2970-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 22.12.2021 № 150 «О бюджете муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на 2022 год и на плановый период 2022 и 2024 годов», постановлениями администрации Соль-Илецкого городского округа от 26.01.2016 № 56-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», постановляю:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Соль-Илецкого городского округа от 10.11.2017 № 2970-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа»:

1.1. пункт 2 Постановления изложить в новой редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Сахацкого Н.Н.»

1.2. приложение к постановлению администрации Соль-Илецкого городского округа от 10.11.2017 № 2970-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Сахацкого Н.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Соль-Илецкого городского округа в сети Интернет <http://www.soliletsk.ru>

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ В.И.Дубровин

Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, организационный отдел, юридическому отделу, финансовому управлению, отделу по управлению муниципальным имуществом

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 31.03.2022 № 604-п

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 10.11.2017 № 2970-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**"УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

**СОЛЬ-ИЛЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

СОЛЬ-ИЛЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| Соисполнители программы | Отсутствуют |
| Участники программы | Администрация Соль-Илецкого городского округа |
| Подпрограммы программы | Отсутствуют |
| Приоритетные проекты (программы), региональные проекты, реализуемые в рамках программы | Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» |
| Цель программы | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом |
| Задачи программы | **1.**Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформление муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимости.  **2.**Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. Создание системы муниципального учета объектов недвижимости, обеспечивающей эффективное и рациональное использование и управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа.  **3.**Обеспечение поступления доходов в местный бюджет от использования и приватизации муниципального имущества Соль-Илецкого городского округа. |
| Показатели (индикаторы) программы | 1.Количество объектов недвижимости сведения, о которых внесены (изменены) в ЕГРН;  2.Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества;  3.Количество оформленного муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества.  4.Количество приватизированного муниципаль-ного имущества;  4.1.Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение;  4.2.Количество объектов принятых к бухгалтерскому учету (на баланс), ранее у которых отсутствовали сведения о балансовой стоимости или указана «0». |
| Сроки и этапы реализации программы | 2018-2025 годы |
| Объем бюджетных ассигнований программы | ВСЕГО: 4 061,9 тыс.руб., в том числе (по годам реализации), местный бюджет:  2018 – 767,0  2019 – 697,4  2020 – 216,9  2021 –70,0  2022 – 170,0  2023 – 0,0  2024 – 0,0  2025 – 2 140,6 |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1.По результатам проведенных кадастровых работ, внесение сведений (изменений) в ЕГРН в отношении 964 объектов недвижимости;  2.По результатам технической инвентаризации бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет, зарегистрированное право муниципальной собственности в отношении 48 объектов;  3.Оформление муниципального права собственности на 964 объекта, находящиеся в реестре муниципального имущества.  3.Приватизировано, передано во владение или пользование муниципальное имущество, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение в количестве 24 шт., и 400 объектов принято к бухгалтерскому учету (принято на баланс). |

**Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации**

**муниципальной программы**

Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с учетом социально-экономического развития Соль-Илецкого городского округа, стратегических документов Российской Федерации, Приволжского федерального округа и Оренбургской области.

К причинам возникновения проблем управления муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа можно отнести:

Отсутствие необходимых финансовых средств;

1. Необходимость развития информационной, аналитической и методической базы для принятия решений в сфере управления муниципальным имуществом;
2. Отсутствие учета в ЕГРН и регистрации права на муниципальное имущество.

Эффективность реализации муниципальной программы заключается в создании благоприятного климата для поддержки и развития малого предпринимательства, способствующего росту инвестиций в реальный сектор экономики.

В 2017 году администрацией Соль-Илецкого городского округа зарегистрировано право муниципальной собственности более чем на 100 объектов недвижимости, в том числе проведена перерегистрация права в отношении 70 объектов недвижимости.

Реализация мероприятий программы позволит:

1. повысить эффективность управления муниципальным имуществом и на основе этого обеспечить увеличение поступления доходов в муниципальный бюджет от использования и приватизации имущества Соль-Илецкого городского округа;
2. сохранить от разрушения и разграбления бесхозяйное недвижимое имущество, даст возможность использовать это имущество в соответствии с действующими законодательными нормами, что в свою очередь послужит источником пополнения местного бюджета;

3) выполнить кадастровые работы в отношении объектов недвижимости для последующей регистрации права муниципальной собственности, в том числе и в отношении объектов, находящихся в реестре муниципального имущества МО Соль-Илецкий городской округ.

**Раздел 2. Приоритеты политики администрации Соль-Илецкого городского округа в сфере реализации муниципальной программы**

Целью настоящей муниципальной программы является повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

В рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" предполагается решение задач в следующих направлениях:

1.Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформление муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимости.

2.Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. Создание системы муниципального учета объектов недвижимости, обеспечивающей эффективное и рациональное использование и управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа.

3.Обеспечение поступления доходов в местный бюджет от использования и приватизации муниципального имущества Соль-Илецкого городского округа.

Одним из важнейших и приоритетных условий эффективного управления муниципальным имуществом является оформление в установленном порядке документов, подтверждающих право на объекты недвижимости, а также ведение единого полного учета объектов казны.

Совокупный социально-экономический эффект от реализации Программы достигается за счет проведения целостной политики в области права муниципальной собственности, позволяющей обеспечить эффективное использование объектов недвижимости муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Реализация комплекса программных мероприятий позволит получить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки, использования, в том числе и взимания платы за использование объектов недвижимости, и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики городского округа.

Реализация мероприятий программы будет способствовать:

1. обновлению и совершенствованию информационной базы данных о муниципальном имуществе и оформлению прав на него;
2. приватизации муниципального имущества, не задействованного в решении вопросов местного значения;
3. передаче прав по владению и пользованию муниципальным имуществом;
4. оформлению права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимости;
5. проведению в отношении объектов недвижимости кадастровых работ, осуществлению их государственного кадастрового учета.

**Раздел 3. Перечень показателей (индикаторов)**

**муниципальной программы.**

Ожидаемым результатом реализации муниципальной программы является повышение эффективности управления муниципальным имуществом и на основе этого обеспечение увеличения поступления доходов в муниципальный бюджет от использования и приватизации имущества Соль-Илецкого городского округа.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) программы и их значениях представлены в Приложении № 1.

**Раздел 4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ и ресурсное обеспечение реализации МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Система мероприятий муниципальной программы сформирована в соответствии с целями и задачами ее реализации и состоит из мероприятий, направленных на достижение стратегических целей, и мероприятий по обеспечению эффективной реализации задач управления имуществом Соль-Илецкого городского округа.

Выполнение работ, поставка товаров и оказание услуг, необходимых для осуществления мероприятий Программы, осуществляются юридическими и физическими лицами, которые выявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и определяются в государственных и муниципальных контрактах.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации программы представлены в Приложениях №2 и №3.

План реализации муниципальной программы на 2022 год представлен в приложении №4.

Приложение №1

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы

"Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого

городского округа" и их значениях

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Наименование показателя (индикатора) | | Характеристика показателя  (индикатора) | | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|  | | | **Программа «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа»** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество объектов недвижимого имущества, сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН | | | | МБ | шт. | 14 | 16 | 114 | 8 | 20 | 0 | 0 | 458 |
| 2. | Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества | | | | МБ | шт. | 4 | 5 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 139 |
| 3. | Количество объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собственности, находящиеся в реестре муниципального имущества | | | | МБ | шт. | 14 | 16 | 114 | 8 | 20 | 0 | 0 | 458 |
| 4. | Количество приватизированного муниципального имущества | | | | ОМ | шт. | 0 | 0 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| 4.1 | Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение | | | | ОМ | шт. | 0 | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 4.2 | Количество объектов принятых к бухгалтерскому учету (на баланс), ранее у которых отсутствовали сведения о балансовой стоимости или указана «0» | | | | ОМ | ед. | 13 | 100 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 240 |
| 4.3 | Количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его первоначальной стоимости как объекта торгов, либо подготовлен пакет документов для передачи имущества во владение или пользование, в том числе в концессию, но торги признаны несостоявшимися, в результате отсутствия участников | | | | ОМ | шт. | 2 | 3 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 5. | Увеличение количества объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого на долгосрочной основе (в том числе на льготных условиях) субъектам малого и среднего предпринимательства | | | | ОМ | ед. |  | Не менее 1 | Не менее 1 | Не менее 1 | Не менее 1 | Не менее 1 | Не менее 1 |  |
| 5.1 | Разработка нормативных правовых актов,  регулирующих оказание имущественной  поддержки субъектам малого и среднего  предпринимательства и организациям,  образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:  а) (Наличие порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня; порядка и условий предоставления имущества из перечня); | | | | ОМ |  |  | да | да | да | да | да | да |  |
| б) (Наличие «дорожной карты» по выявлению неиспользуемого, неэффективно используемого и используемого не по  назначению муниципального имущества, а также имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, предприятиями, в том числе предусматривающие принятие методики оценки эффективности использования такого имущества) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Количество объектов сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни | | | | ОМ | процент |  | 1 | 2 | 3 | 2 | - | - |  |
| 5.3 | На официальном сайте муниципального образования в сети Интернет размещены актуализированные сведения об объектах имущества, включенных в Перечень, в целях последующего использования такого имущества МСП и реестр МСП-получателей имущественной поддержки | | | | ОМ |  |  | да | да | да | да | да | да |  |

Приложение № 2

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа"

Перечень

ведомственных целевых программ и основных мероприятий

муниципальной программы

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый конечный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1. | Проведение работ по внесению (изменению, в т.ч. исключению) сведений в ЕГРН | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 630 объектов  сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот. | Количество объектов недвижимости сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН |
| 2. | Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 152 бесхозяйных объекта, зарегистрированных в мун. собственность | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот | Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества. |
| 3. | Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 630 объектов на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собсвенности | Отсутствие возможности вовлечения в оборот имущества | Количество объектов недвижимого имущества на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собственности, находящиеся в реестре муниципального имущества |
| 4. | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 19 шт. приватиз-ого, переданного в аренду либо в концессию муницип. имущества,  353 ед. объектов для принятия к бухгалтерскому учету (на баланс),  23 объекта недвижимого имущества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его пер-воначальной стоимости | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот | 4.Количество приватизированного муниципального имущества;  4.1.Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение;  4.2.Количество объектов принятых к бухгалтерскому учету (на баланс), ранее у которых отсутствовали сведения о балансовой стоимости или указана «0»;  4.3. Количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его первоначальной стоимости как объекта торгов, либо подготовлен пакет документов для передачи имущества во владение или пользование, в том числе в концессию, но торги признаны несостоявшимися, в результате отсутствия участников |
| 4.1 Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества и по подготовке конкурсной (аукционной) документации для предоставления имущества в концессию |
| 5. | Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринима-тельской деятельности» | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2019 год | 2024 год | Не менее чем на 6 ед. объектов должно быть увеличено в перечне муниципального имущества, предоставляемого на долгосрочной основе (в том числе на льготных условиях) субъектам малого и среднего предпринимательства;  Принятые нормативные правовые акты,  регулирующие оказание имущественной  поддержки субъектам малого и среднего  предпринимательства и организациям,  образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  6 объектов сдано в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни;  Размещены на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет актуализированные сведения об объектах имущества, включенных в Перечень, в целях последующего использования такого имущества МСП и реестр МСП-получателей имущественной поддержки | Сокращение количества муниципального имущества в перечне имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства | 5.Увеличение количества объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого на долгосрочной основе (в том числе на льготных условиях) субъектам малого и среднего предпринимательства  5.1.Разработка нормативных правовых актов,  регулирующих оказание имущественной  поддержки субъектам малого и среднего  предпринимательства и организациям,  образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства  (Наличие порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня; порядка и условий предоставления имущества из перечня; «дорожной карты» по выявлению неиспользуемого, неэффективно используемого и используемого не по  назначению муниципального имущества, а также имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, предприятиями, в том числе предусматривающие принятие методики оценки эффективности использования такого имущества);  5.2. Количество объектов сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни;  5.3. На официальном сайте муниципального образования в сети Интернет размещены актуализированные сведения об объектах имущества, включенных в Перечень, в целях последующего использования такого имущества МСП и реестр МСП-получателей имущественной поддержки |

Приложение № 3

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Источники финансирования | Код бюджетной классификации | | Объёмы финансирования  (тыс. руб., в ценах соответствующих годов) | | | | | | | | | Ожидаемые результаты в 2025 году |
| Всего за 2018-2025гг. | В том числе по годам: | | | | | | | |
| ГРБС | ЦСР |  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Муниципальная программа | Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | Всего,  в том числе: | 700 | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 0,0 | 0,0 | 2 140,6 |  |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа |  | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 0,0 | 0,0 | 2 140,6 |
| 2. |  |  | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 0,0 | 0,0 | 2 140,6 |  |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 0,0 | 0,0 | 2 140,6 |
| 3 | Основ-ное мероп-риятие 1. | Проведение работ по внесению (изменению, в т.ч. исключению) сведений в ЕГРН | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900100000 | 2 599,2 | 714,5 | 494,7 | 194,9 | 50,0 | 120,0 | 0,0 | 0,0 | 1 025,1 | 630  объектов  сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900100000 | 2 599,2 | 714,5 | 494,7 | 194,9 | 50,0 | 120,0 | 0,0 | 0,0 | 1 025,1 |
| 4 | Основное мероприятие 2. | Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 0 |  | 806,6 | 12,6 | 112,0 | 0,0 | 0,0 | 24,0 | 0,0 | 0,0 | 658,0 | 152 бесхозяй-ных объекта, зарегистри-рованных в мун. собствен-ность |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа |  |  | 806,6 | 12,6 | 112,0 | 0,0 | 0,0 | 24,0 | 0,0 | 0,0 | 658,0 |
| 5. | Основное мероприятие 3 | Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 630 об-тов недвижимости, на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципа-льной собсвен-ности |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6. | Основное мероприятие 4. | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900300000 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 20,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 457,5 | 19 шт. приватиз-ого, передан-ного во владение или пользова-ние, либо в концессию муницип. имущества  353 ед. объектов для принятия к бухгалтер-ому учету (на баланс), 23 объекта недвижи-мого иму-щества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его пер-воначальной стоимости |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900300000 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 20,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 457,5 |
| 4.1.  Мероприятие | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества и по подготовке конкурсной (аукционной) документации для предоставления имущества в концессию | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900370750 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 20,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 457,5 |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900370750 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 20,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 457,5 |

Приложение № 4

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

План реализации муниципальной программы на 2022 год

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование элемента | Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, ответственного за реализацию основного мероприятия (достижение значения показателя (индикатора), наступления контрольного события) муниципальной программы | Единица измерения | Плановое значение показателя (индикатора) | Дата наступления контрольного события |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальная программа | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 3 | Основное мероприятие 1.  Проведение работ по внесению (изменению, в т.ч. исключению) сведений в ЕГРН | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 4 | Показатель (индикатор) 1  Количество объектов недвижимости сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН | Х | шт. | 20 | Х |
| 5 | Контрольное событие 1  Внесение (изменение, в т.ч. исключение) сведений об объектах недвижимости в ЕГРН | Х | Х | Х | 2022 год |
| 6 | Основное мероприятие 2.  Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 7 | Показатель (индикатор) 1  Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Х | шт. | 4 | Х |
| 8 | Контрольное событие 1  Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты | Х | Х | Х | 2022 год |
| 9 | Основное мероприятие 3.  Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 10 | Показатель (индикатор) 1  Количество объектов недвижимого имущества на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собственности, находящиеся в реестре муниципального имущества | Х | шт. | 20 | Х |
| 11 | Контрольное событие 1  Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, находящиеся в реестре муниципального имущества | Х | Х | Х | 2022 год |
| 12 | Основное мероприятие 4.  Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 13 | Показатель (индикатор) 1  Количество приватизированного муниципального имущества | Х | шт. | 3 | Х |
| 14 | Контрольное событие 1  Реализация муниципального имущества согласно плана приватизации на 2022 год | Х | Х | Х | 2022 год |
| 15 | Показатель (индикатор) 2  Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение | Х | шт. | 1 | Х |
| 16 | Контрольное событие 2  Передача муниципального имущества во владение или пользование, либо заключение концессионного соглашения | Х | Х | Х | 2022 год |