|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  29.03.2017 № 869-п |   Об изменении вида муниципального унитарного предприятия «Первомайский» муниципального образования Соль-Илецкий городской округ  В целях эффективного использования муниципальной собственности, руководствуясь статьей 20, пунктом 4 статьи 29 Федерального закона от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 295, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, постановляю:   1. Изменить вид муниципального унитарного предприятия «Первомайский» муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на муниципальное казенное предприятие «Первомайский» муниципального образования Соль-Илецкий городской округ. 2. Утвердить Устав муниципального казенного предприятия «Первомайский» муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (Приложение). 3. Проведение государственной регистрации вносимых изменений возложить на директора муниципального казенного предприятия «Первомайский» муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Тлегенова Рамазана Сарсенгалеевича. 4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).   Глава муниципального образования  Соль-Илецкий городской округ А.А. Кузьмин    Верно  Ведущий специалист  организационного отдела Е.В. Телушкина  Разослано: в прокуратуру района, управление делами, Первомайский территориальный отдел.  Приложение  к постановлению администрации  Соль-Илецкого городского округа  от 29.03.2017 №869-п    Утверждаю:  Глава муниципального образования  Соль-Илецкий городской округ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Кузьмин  **УСТАВ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**  **«Первомайский» муниципального образования**  **Соль-Илецкий городской округ**   1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**   1.1. Муниципальное казенное предприятие «Первомайский» муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, в дальнейшем именуемое "Предприятие", создано в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования сельское поселение Первомайский сельсовет Соль-Илецкого района Оренбургской области № 5-р от 04.05.2009 г.  1.2. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке - Муниципальное казенное предприятие «Первомайский» муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.  Сокращенное фирменное наименование предприятия – МКП «Первомайский».  1.3. Место нахождения Предприятия: 461546, Оренбургская область, Соль-Илецкий район, село Первомайское, улица Мира, дом 12.  1.4. Учредителем Предприятия является муниципальное образование Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области.  1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях, круглую печать со своим наименованием, бланки, фирменное наименование, товарный знак. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные в настоящем Уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.  1.6. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Оренбургской области и Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области, а также настоящим Уставом.  1.7. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.  1.8. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.  1.9. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.  1.10. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).  1.11. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.  Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества.  1.12. Муниципальное образование Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области несет субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия при недостаточности его имущества.   1. **ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**   2.1. Предприятие создано в целях осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач; необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств.  2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Предприятие может осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:  - забор, очистка, распределение воды;  - специализированные строительные работы;  - деятельность по обслуживанию зданий и территорий;  - сельскохозяйственная деятельность (выращивание зерновых (кроме риса), зернобобовых культур и семян масличных культур; выращивание прочих однолетних культур);  - иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и направленные на достижение уставных целей.  2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.   1. **ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ**   3.1. Имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области и принадлежит Предприятию на праве оперативного управления.  3.2. Имущество Предприятия формируется за счет:  - имущества, закрепленного за Предприятием на праве оперативного управления собственником этого имущества;  - доходов Предприятия от его деятельности;  - иных не противоречащих законодательству источников.  3.3. Уставный фонд в Предприятии не формируется.  3.4. Предприятие в целом как имущественный комплекс признается недвижимостью. В состав Предприятия как имущественного комплекса входят все виды имущества, предназначенные для его деятельности, включая земельные участки, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, права требования, долги, а также права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (коммерческое [обозначение](consultantplus://offline/ref=871BEC8837A3AE109C1D5D224FCAD5FDF89863816721950482B2602EC1E2D3A57756F94D5794A59Fq8L8I), [товарные](consultantplus://offline/ref=871BEC8837A3AE109C1D5D224FCAD5FDF89863816721950482B2602EC1E2D3A57756F94D5794A993q8LEI) знаки, знаки [обслуживания](consultantplus://offline/ref=871BEC8837A3AE109C1D5D224FCAD5FDF89863816721950482B2602EC1E2D3A57756F94D5794A993q8LDI)), и другие исключительные права, если иное не предусмотрено законом или договором.  3.5. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве оперативного управления собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  3.6. Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.  3.7. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Предприятием либо приобретенное Предприятием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Предприятия, собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.  3.8. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд, который формируется путем обязательных ежегодных отчислений до достижения им размера 30 процентов балансовой стоимости основных фондов Предприятия, закрепленных за ним на праве оперативного управления. Ежегодные отчисления в резервный фонд составляют 5 процентов чистой прибыли, если иное не уставлено законодательством Российской Федерации.  Средства резервного фонда используются исключительно для покрытия убытков Предприятия.   * 1. Предприятие создает за счет чистой прибыли, остающейся в его распоряжении, также следующий фонды:   Социальный фонд, средства которого используются для решения вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе профилактики профессиональных заболеваний, материальное поощрение работников.  Фонд развития, средства которого направляются на осуществление капитальных вложений производственного и непроизводственного характера, в том числе на строительство, модернизацию, реконструкцию и иные мероприятия по развитию материально-технической базы Предприятия.  Социальный фонд составляет 30 процентов балансовой стоимости основных фондов Предприятия и формируется (до достижения указанного размера) путем ежегодного отчисления не менее 5 процентов и не более 85 процентов суммы чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.  Фонд развития составляет 50 процентов балансовой стоимости основных фондов Предприятия и формируется (до достижения указанного размера) путем ежегодного отчисления не менее 5 процентов и не более 85 процентов суммы чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.   * 1. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме:   - кредитов по договорам с кредитными организациями;  - бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.  Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств.  **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**  4.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.  Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.  4.2. Предприятие осуществляет свои услуги на платной основе.  4.3. Предприятие обязано:  - обеспечивать целевое использование средств, находящихся в оперативном управлении Предприятия, предоставляемых Предприятию из бюджетов всех уровней, внебюджетных фондов, а также средств, получаемых в виде доходов от услуг физическим и юридическим лицам, для реализации утвержденных государственных, инвестиционных, социальных и иных программ;  - доходы, остающиеся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей, использовать на развитие Предприятия, пополнение и обновление основных фондов.  4.4. Предприятие имеет право с согласия собственника имущества:  - устанавливать тарифы на платные услуги;  - планировать свою деятельность и определять перспективы развития.  4.5. Формы, системы и размер оплаты труда работников Предприятия, а также другие виды выплат, устанавливаются учредителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и результатами деятельности Предприятия, в пределах средств, находящихся в распоряжении Предприятия.  4.6. Предприятие обеспечивает гарантированный действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.  4.7. Предприятие может устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы в соответствии с действующим законодательством РФ.  4.8. Отношения работника и Предприятия, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.  **5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ**  5.1. Собственник имущества Предприятия в отношении указанного Предприятия:  1) принимает решение о создании Предприятия;  2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;  3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;  4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав в новой редакции;  5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;  6) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым [законодательством](consultantplus://offline/ref=714B8E19A0CD52320AF9F64396E462768FD9518CB85C09E3A05CA2EAFEBA904AFBDE772A2597B07A0D1CM) и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;  7) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;  8) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты унитарного предприятия;  9) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;  10) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;  11) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;  12) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств унитарного предприятия;  13) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;  14) дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;  15) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;  16) в случае, предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=714B8E19A0CD52320AF9F64396E462768FD9518DBA5C09E3A05CA2EAFEBA904AFBDE772A2596B37D0D1EM) Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента;  17) вправе изымать у Предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;  18) вправе доводить до Предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд;  19) вправе утверждать смету доходов и расходов Предприятия;  20) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.  5.2. Предприятие возглавляет директор, который назначается и освобождается на эту должность собственником имущества Предприятия. Директор подотчетен собственнику имущества Предприятия.  5.3. Директор действует на принципах единоначалия, утверждает структуру и штат Предприятия, решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с настоящим Уставом.  5.4. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.  Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.  5.5. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.  5.6. Директор обязан обеспечивать сохранность и использовать в соответствии с целевым назначением вверенное Предприятию имущество.  5.7. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия.  Собственник имущества предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных предприятию, к руководителю предприятия.  **6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**  6.1. Предприятие осуществляет оперативный контроль и бухгалтерский учет результатов хозяйственной деятельности, ведет статистическую отчетность, предоставляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения.  6.2. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.  6.3. Предприятие обеспечивает своевременное представление отчетности о результатах финансово-хозяйственной деятельности:  - налоговым и другим контролирующим органам;  - собственнику имущества – ежегодный бухгалтерский баланс с приложениями: расшифровкой движения имущества, прибылей и убытков и другие формы отчетности.  **7. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ**  7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:  учредительные документы предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы предприятия и зарегистрированные в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=95E4E5ABAC7CE1E31035C4E3B3C1C26A4E91B3B4A29301A0E89239BC417A541535FAA36318F1C3BCyBb1N);  решения собственника имущества предприятия о создании предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого предприятию в оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием предприятия;  документ, подтверждающий государственную регистрацию предприятия;  документы, подтверждающие права предприятия на имущество, находящееся на его балансе;  внутренние документы предприятия;  положения о филиалах и представительствах предприятия;  решения собственника имущества предприятия, касающиеся деятельности предприятия;  списки аффилированных лиц предприятия;  аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;  иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом предприятия, внутренними документами предприятия, решениями собственника имущества предприятия и руководителя предприятия.  7.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 7.1. Устава, по месту нахождения его руководителя или в ином определенном уставом предприятия месте.  7.3. При ликвидации предприятия документы, предусмотренные пунктом 7.1. Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  **8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ**  8.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=5047F8CE192A8447DA5AB94DA205CF5961BABE0E69C976941BF0AB38B8FABE873C6E4300074C53C1d5g3N) Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иными федеральными законами.  8.2. Предприятие считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения об этом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц. |  |