|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **\_**30.03.\_**2016 №\_**853-п**\_** |
| О муниципальной программе «Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы» |

В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», постановлениями администрации Соль-Илецкого городского округа от 26.01.2016 г. №56-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», от 25.02.2016 г. №411-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» и в целях совершенствования системы муниципальной службы в муниципальном образовании Соль-Илецкий городской округ, повышения ее эффективности и результативности постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Соль-Илецкого городского округа - руководитель аппарата Немича В.М.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Заместитель главы администрации

Соль-Илецкого городского округа

по экономике, бюджетным отношениям

и инвестиционной политике Н.Н. Сахацкий

Верно

Главный специалист

управления делами Т.В. Шеховцова

Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, управление делами, финансовому управлению, сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе администрации городского округа.

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 30.03.2016 №853-п

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы»

(далее - Программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Программы | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе |
| Соисполнители Программы | Нет |
| Участники Программы | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| Подпрограммы Программы | Нет |
| Цель Программы | Развитие и совершенствование муниципальной службы в администрации Соль-Илецкого городского округа. |
| Задачи Программы | - совершенствование нормативно-правовой базы муниципальной службы;  - рост числа муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации за счет средств бюджета муниципального образования;  - повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы;  - реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе;  - проведение диспансеризации муниципальных служащих. |
| Показатели (индикаторы) Программы | - разработка нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы, внесение изменений в действующие правовые акты;  - повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования (30 человек);  - аттестация муниципальных служащих (ка­ждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года), квалификационного экзамена;  - 50 процентов замещения вакантных должностей по результатам конкурса от общего количества вакантных должностей;  - работа комиссии по урегулированию конфликта интересов;  - прохождение диспансеризации муниципальными служащими (100 процентов). |
| Срок и этапы реализации Программы | 2016-2018 год |
| Объем бюджетных ассигнований  Программы | 2016 год - 400 тыс. руб.  2017 год - 520 тыс. руб.  2018 год - 640 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации  Программы | - приведение нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы, внесение изменений в действующие правовые акты;  - повышение эффективности и результативности кадровой политики в системе муниципальной службы с целью улучшения кадрового состава муниципальной службы;  - повышение профессионального уровня муниципальных служащих;  - последовательная разработка и внедрение механизмов выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, а также практики нормативного регулирования профессиональной этики муниципальных служащих;  - раннее выявление имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципального служащего |

**1. Общая характеристика соответствующей сферы реализации муниципальной программы.**

Муниципальная служба муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области сформирована в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=89725;fld=134) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и законами Оренбургской области.

В течение 2014- 2015 годов осуществлен комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

В настоящее время правовыми актами муниципального образования Соль-Илецкий городской округ урегулированы все основные вопросы муниципальной службы, в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Оренбургской области. Наряду с принятием новых муниципальных правовых актов ведется работа по внесению изменений и признанию утратившими силу отдельных правовых актов, касающихся вопросов муниципальной службы.

В результате определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, функционирует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе. Конкретизированы квалификационные требования к должностям муниципальной службы.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы на основании проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста в муниципальном образовании Соль-Илецкий городской округ проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем получения второго высшего профессионального образования, направления на курсы повышения квалификации, конференций, семинары.

Необходимость осуществления повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена изменением нормативно-правовой базы, как на федеральном, так и на областном уровнях.

С целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципального служащего проводится диспансеризация.

Однако, развитие системы муниципальной службы в Соль-Илецком городском округу требует совершенствования полученных при ее формировании позитивных изменений. Поэтому требуется создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих.

**2. Приоритеты политики органов местного самоуправления в сфере реализации муниципальной программы.**

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как разви­тие профессионального уровня муниципальных служащих, так и процедуру аттестации, сдачи квалификационного экзамена с присвоением классного чина, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, ос­воение новых возможностей развития муниципальной службы, предостав­ляемых новыми технологиями, в частности, информационными системами сети Интернет.

Немаловажную роль играет своевременное определение перспектив и проблем в развитии муниципальной службы с целью ее дальнейшего совер­шенствования.

Последовательная реализация мероприятий Программы должна при­вести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также по­вышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной служ­бы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

**3. Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы.**

Цель программы - совершенствование организационных, правовых, информационных и финансовых условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании Соль-Илецкий городской округ.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи (Таблица 1):

- разработка нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы в муниципальном образовании Соль-Илецкий городской округ, внесение изменений в действующие правовые акты;

- повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования (30 человек);

- аттестация муниципальных служащих (ка­ждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года), квалификационного экзамена;

- 50 процентов замещения вакантных должностей по результатам конкурса от общего количества вакантных должностей;

- работа комиссии по урегулированию конфликта интересов;

- прохождение диспансеризации муниципальными служащими (100 процентов).

**4. Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы.**

Объем бюджетных ассигнований на 2016 год составляет:

тыс. руб.

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы»** | **400,00** |
| Основное мероприятие: «Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования» | **100,00** |
| Мероприятие: Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования | 100,00 |
| Основное мероприятие: «Проведение диспансеризации муниципальных служащих» | **300,00** |
| Мероприятие: Проведение диспансеризации муниципальных служащих | 300,00 |

Объем бюджетных ассигнований на 2017 год составляет:

тыс. руб.

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы»** | **520,00** |
| Основное мероприятие: «Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования» | **120,00** |
| Мероприятие: Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования | 120,00 |
| Основное мероприятие: «Проведение диспансеризации муниципальных служащих» | **400,00** |
| Мероприятие: Проведение диспансеризации муниципальных служащих | 400,00 |

Объем бюджетных ассигнований на 2018 год составляет:

тыс. руб.

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы»** | **640,00** |
| Основное мероприятие: «Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования» | **140,00** |
| Мероприятие: Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования | 140,00 |
| Основное мероприятие: «Проведение диспансеризации муниципальных служащих» | **500,00** |
| Мероприятие: Проведение диспансеризации муниципальных служащих | 500,00 |

Финансирование осуществляется за свет средств местного бюджета (Таблица 2).

**5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.**

Общий объем финансовых затрат на реализацию программы из бюджета муниципального образования составляет 1560 тысяч рублей. (Таблица 3)

На повышение квалификации муниципальных служащих - 360 тысяч рублей:

- в 2016 году предполагается обучение 10 муниципальных служащих, общая стоимость обучения составляет 100 тыс. руб.;

- в 2017 году предполагается обучение 10 муниципальных служащих, общая стоимость обучения составляет 120 тыс. руб.;

- в 2018 году предполагается обучение 10 муниципальных служащих, общая стоимость обучения составляет 140 тыс. руб.

На проведение диспансеризации муниципальных служащих - 1200 тыс. рублей:

- в 2016 году стоимость прохождения составляет 300 тыс.руб.;

- в 2017 году стоимость прохождения составляет 400 тыс.руб.;

- в 2018 году стоимость прохождения составляет 500 тыс.руб.

Таблица 1

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя  (индикатора) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | |
| отчетный год | текущий год | очередной год  (первый год реализации) | ... | последний год реализации |
| 2015 | 2016 | 2017 |  | 2018 |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы» | | | | | | | |
| 1. | Разработка нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы, внесение изменений в действующие правовые акты. | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 |
| 2. | Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования. | чел. | 10 | 10 | 10 |  | 10 |
| 3. | Аттестации муниципальных служащих (ка­ждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года), квалификационного экзамена. | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 |
| 4. | 50 процентов замещения вакантных должностей по результатам конкурса от общего количества вакантных должностей. | % | 50 | 50 | 50 |  | 50 |
| 5. | Кадровый резерв на конкурсной основе; | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 |
| 6. | Работа комиссии по урегулированию конфликта интересов. | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 |
| 7. | Прохождение диспансеризации муниципальными служащими | % | 0 | 100 | 100 |  | 100 |

Таблица 2

Перечень

ведомственных целевых программ и основных мероприятий

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый конечный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы) [<\*>](#P345) |
| начала реализации | окончания реализации |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы» | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1. | | | | | | | |
| 1. | Совершенствование нормативно-правовой базы муниципальной службы | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе | 2016 г. | 2018 г. | Приведение нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы, внесение изменений в действующие правовые акты | Нарушение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства. | Разработка нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы, внесение изменений в действующие правовые акты. |
| 2. | Рост числа муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации за счет средств бюджета муниципального образования | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе | 2016 г. | 2018 г. | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | Не соответствие замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста | Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования |
| 3. | Повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе | 2016 г. | 2018 г. | Аттестация муниципальных служащих (ка­ждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года), квалификационного экзамена | Снижение уровня профессиональной деятельности муниципальных служащих | Повышение эффективности и результативности кадровой политики в системе муниципальной службы с целью улучшения кадрового состава муниципальной службы |
| 4. | Применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе | 2016 г. | 2018 г. | 50 процентов замещения вакантных должностей по результатам конкурса от общего количества вакантных должностей | Снижение уровня профессиональной деятельности муниципальных служащих | Повышение эффективности и результативности кадровой политики в системе муниципальной службы с целью улучшения кадрового состава муниципальной службы |
| 5. | Реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе | 2016 г. | 2018 г. | Последовательная разработка и внедрение механизмов выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, а также практики нормативного регулирования профессиональной этики муниципальных служащих | Снижение доверия к муниципальным служащим, увеличение предпосылок к коррупционным деяниям | Работа комиссии по урегулированию конфликта интересов |
| 6. | Проведение диспансеризации муниципальных служащих | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе | 2016 г. | 2018 г. | Определение рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний | Нарушение законодательства РФ  Приказ  от 14 декабря 2009 г. №984н  «Об утверждении [Поряд](consultantplus://offline/ref=483BCC2FA2B25C684CBFD6F0DD384A6E521C6548F974FF9DAB09140A1352F8B3927440DC816CEDE9AAK)ка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими согласно, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключение медицинского учреждения» | Прохождение диспансеризации муниципальными служащими |

--------------------------------

<\*> В данной [графе](#P298) указываются наименования показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы), на динамику значений которых влияет данная ВЦП (основное мероприятие).

Таблица 3

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Главный распорядитель  бюджетных средств (ГРБС) | Источники финансирования | Объёмы финансирования (тыс. руб., в ценах соответствующих годов) | | | | | | Ожидаемые результаты в 2016-2018 году |
| Всего за 2016-2018 г.г. | В том числе по годам: | | | | |
|  | 2016 | 2017 | 2018 | 20 | и т.д. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Муниципальная программа | Развитие муниципальной службы на 2016-2018 годы | Всего,  в том числе: | Всего,  в том числе: | 1560,00 | 400,00 | 520,00 | 640,00 |  |  | Приведение нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы, внесение изменений в действующие правовые акты;  повышение эффективности и результативности кадровой политики в системе муниципальной службы с целью улучшения кадрового состава муниципальной службы;  совершенствование механизмов формирования кадрового резерва в органах местного самоуправления, порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы из кадрового резерва;  повышение профессионального уровня муниципальных служащих;  последовательная разработка и внедрение механизмов выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, а также практики нормативного регулирования профессиональной этики муниципальных служащих |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 1560,00 | 400,00 | 520,00 | 640,00 |  |  |
| 2 | Основное мероприятие | Совершенствование нормативно-правовой базы муниципальной службы | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | Приведение нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы, внесение изменений в действующие правовые акты |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 3 | Основное мероприятие | Проведение диспансеризации муниципальных служащих | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 1200,00 | 300,00 | 400,00 | 500,00 |  |  | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 1200,00 | 300,00 | 400,00 | 500,00 |  |  |
| 4 | Основное мероприятие | Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 360,00 | 100,00 | 120,00 | 140,00 |  |  | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих  Повышение профессионального уровня муниципальных служащих |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 360,00 | 100,00 | 120,00 | 140,00 |  |  |
| 5 | Основное мероприятие | Повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | Аттестация муниципальных служащих (ка­ждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года), квалификационного экзамена |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 6 | Основное мероприятие | Применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | 50 процентов замещения вакантных должностей по результатам конкурса от общего количества вакантных должностей |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 7 | Основное мероприятие | Реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | Последовательная разработка и внедрение механизмов выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, а также практики нормативного регулирования профессиональной этики муниципальных служащих |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |