|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ****ГОРОДСКОЙ ОКРУГ****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ01.03. 2017 № 570-п |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении "Правил подготовки и проведения земляных работ на территорииСоль-Илецкого городского округа" |

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, со статьей 19 Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Правилами благоустройства на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, утвержденными решением Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области от 29.06.2016 № 387, постановляю:

 1. Утвердить [Правила](#P39) подготовки и проведения земляных работ на территории Соль-Илецкого городского округа согласно приложению.

 2. Управлению МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа" организовать выдачу и учет ордеров на проведение земляных работ, а также соблюдение юридическими и физическими лицами настоящих [Правил](#P39).

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Соль-Илецкого городского округа по строительству, транспорту, благоустройству и ЖКХ Вдовкина В.П.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности

заместителя главы администрации

муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ –

руководитель аппарата В.М. Немич

Верно

Ведущий специалист

управления делами Е.В. Телушкина

Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, управление делами, отделу по строительству, транспорту,

 ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи, МКУ "Управление городского хозяйства

 Соль-Илецкого городского округа", главным специалистам территориальных отделов.

 Приложение

 к постановлению администрации

 муниципального образования

 Соль-Илецкий городской округ

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПРАВИЛА

подготовки и проведения земляных работ

на территории Соль-Илецкого городского округа

1. Общие положения

 1.1. Настоящие Правила подготовки и проведения земляных работ на территории Соль-Илецкого городского округа (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством, определяют порядок производства земляных работ при производстве аварийно-восстановительных работ, работ по строительству, реконструкции и ремонту инженерных коммуникаций, объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений и направлены на повышение ответственности юридических и физических лиц за устойчивое и безопасное функционирование инженерных коммуникаций, надлежащей чистоты, сохранение и восстановление благоустройства территории Соль-Илецкого городского округа.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для всех юридических и физических лиц, а также индивидуальных предпринимателей (далее - заказчики), осуществляющих работы, а именно: работы, связанные с выемкой, укладкой, забивкой и погружением свай при возведении объектов и сооружений всех видов, вскрытием грунта (за исключением пахотных работ), нарушением искусственного или грунтового покрытия, благоустройства и озеленения территории городского округа либо с устройством (укладкой) искусственного покрытия, буровые работы.

1.3. Контроль за подготовкой и проведением работ осуществляется МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа", главными специалистами территориальных отделов администрации Соль-Илецкого городского округа на подведомственных территориях.

1.4. Технические требования по проведению земляных работ определяются в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок оформления и выдачи ордеров на проведение земляных работ

2.1. Проведение земляных работ при производстве аварийно-восстановительных, работ по строительству, реконструкции и ремонту инженерных коммуникаций, объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений (далее – работы) должно быть предварительно согласовано с МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа", инженерными, коммунальными, жилищными эксплуатационными организациями, имеющими в непосредственной близости от места проведения работ подземные коммуникации, объекты благоустройства, организациями пожарной охраны, а также со смежными землепользователями.

2.2. В случае производства работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения на время производства работ подготавливается постановление администрации Соль-Илецкого городского округа о разрешении работ с установлением временного ограничения либо прекращения движения автотранспорта и незамедлительно организуется информирование населения о введенных ограничениях.

2.3. В целях исключения повреждения вновь созданных (реконструируемых) объектов благоустройства заказчики в срок до декабря предпланового года предоставляют в МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа" заявки на текущий год с указанием адресов и сроков производства плановых работ для координации времени (сроков) проведения работ.

2.4. Проведение работ заказчиком производится с момента получения разрешения-ордера (далее – ордер).

2.5. Для получения ордера на проведение работ в обязательном порядке предоставляются:

* [заявка](#P138) установленного образца согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;
* согласование с землепользователями, на землях которых будут вестись работы, инженерными, коммунальными, жилищными эксплуатационными организациями;
* [обязательство](#P216) по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения работ согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
* гарантийное письмо об устранении просадок грунта и восстановлении благоустройства в течение двух лет на месте проведения работ;
* график производства работ с указанием даты начала и окончания каждого этапа работ;
* схема места проведения работ, согласованная с собственником (владельцем, пользователем) земельного участка, на территории которого они производятся;
* копия разрешения на строительство (при наличии);
* проект устройства сооружения (сетей) на плане с геодезической подосновой либо выкопировка из исполнительного чертежа сооружения с обозначением места вскрытия грунта, утвержденные в соответствии с требованием строительных норм и правил;
* копия договора на производство работ, предусматривающего технические требования и условия прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения (при производстве работ в границах полосы отвода автомобильных дорог).

2.6. До начала работ заказчик совместно с МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа", главными специалистами территориальных отделов администрации Соль-Илецкого городского округа на подведомственных территориях составляют акт обследования участка на наличие и состояние объектов благоустройства и условий их последующего восстановления.

2.7. На основании документов, указанных в [пункте 2.5](#P56) настоящих Правил, МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа" в течение 7 (семи) дней выдает заказчику ордер согласно приложению № 3 или мотивированный письменный отказ.

Основаниями для отказа в выдаче ордера являются:

* непредставление документов, указанных в [пункте 2.5](#P56) настоящих Правил;
* отсутствие необходимых согласований, указанных в [пунктах 2.1](#P52), [2.2](#P53) настоящих Правил;
* нарушение сроков проведения работ по ранее выданным ордерам;
* планирование общегородских мероприятий и праздников в месте проведения земляных работ или в непосредственной близости.

2.8. Сроки проведения работ, установленные в ордере, определяются на основании нормативов продолжительности строительства и реконструкции коммуникаций в текущем году.

2.9. При производстве работ, нарушающих благоустройство двух и более дорог и прилегающих к зданиям и сооружениям территорий, в ордере определяются сроки завершения отдельных этапов работ (промежуточные сроки).

2.10. Работы, кроме аварийных, на автомобильных дорогах общего пользования местного значения с твердым покрытием с ноября по апрель запрещаются.

2.11. Если установленные ордером и постановлением администрации Соль-Илецкого городского округа сроки не соблюдены и не приняты меры по их продлению, а также в случае самовольного производства работ или ограничения движения транспортных средств (без оформления соответствующего документа) МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа" передает материалы о неисполнении настоящих Правил в административную комиссию Соль-Илецкого городского округа.

2.12. Работы по восстановлению благоустройства производятся в сроки действия ордера.

2.13. В случае невозможности выполнения работ по восстановлению благоустройства в установленные ордером сроки по причине сезонных условий ордер продлевается без права производства работ на период действия сезонных условий, по окончании которых возобновляется производство работ по восстановлению благоустройства с подачей письменного уведомления в МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа".

2.14. При возникновении аварий на подземных сооружениях и коммуникациях в нерабочее время производство аварийно-восстановительных работ может быть начато без ордера, которое в обязательном порядке оформляется следующим рабочим днем.

2.15. Работы по ордеру, срок действия которого истек, запрещаются.

2.16. МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа" еженедельно предоставляет информацию о выданных ордерах с указанием заказчика, места проведения работ, вида разрешенных работ, сроков начала и окончания работ в отдел по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи администрации Соль-Илецкого городского округа.

3. Порядок проведения работ

3.1. До начала производства работ заказчик проводит все подготовительные работы (ограждение, доставка необходимых материалов и т.п.), обеспечивает на месте работ сохранность предупредительных или указательных знаков дорожного движения.

3.2. Во время производства работ лицо, ответственное за их выполнение, или лицо, его замещающее, обязано находиться на месте работ, имея при себе ордер на проведение работ, график работ и другую необходимую документацию, связанную с проведением работ.

Документы предъявляются по требованию уполномоченных органов и должностных лиц, указанных в [пункте 1.3](#P46) настоящих Правил.

#  3.3. Вскрытие, восстановление, эксплуатация асфальтобетонного покрытия автомобильных дорог общего пользования, в том числе после его восстановления, необходимо производить в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.11.2007 N 257 "Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", СНиП 2.05.02-85 "Строительные нормы и правила. Автомобильные дороги", СНиП 3.06.03-85 "Строительные нормы и правила. Автомобильные дороги", СНиП III-10-75

"Строительные нормы и правила. Благоустройство территорий".

3.4. После завершения аварийно-восстановительных работ должна быть выполнена обратная засыпка траншеи (котлована) согласно требованиям СП 45.13330.2012 "Земляные сооружения, основания и фундаменты" (актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87), утвержденных приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/2.

3.5. Работы в местах пересечения действующих газопроводов, электрокабелей и других коммуникаций заказчик производит в присутствии представителя организации, эксплуатирующей пересекаемые коммуникации, с учетом его требования либо по его письменному разрешению.

3.6. При засыпке траншей грунтом без необходимой степени уплотнения или с нарушением других технических норм МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа", главные специалисты территориальных отделов администрации Соль-Илецкого городского округа на подведомственных территориях, осуществляющие технический контроль за качеством засыпки, имеют право приостановить работы, потребовать выполнение засыпки согласно техническим условиям.

3.7. Восстановление дорожных одежд или покрытий производится специализированными организациями в соответствии с условиями, указанными в ордере.

При производстве работ на проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения восстановление дорожных одежд или покрытий выполняется на всю ширину проезжей части либо на ширину одной полосы проезжей части, если вскрытие асфальтобетонного покрытия дороги находится в ее границах. Конфигурация восстанавливаемого участка должна иметь прямоугольные формы, поперечные сопряжения полос должны быть перпендикулярны оси проезжей части дороги.

Гарантийный срок эксплуатации дорожного покрытия после завершения ремонтно-восстановительных работ составляет четыре года. В период действия гарантийных обязательств, возникающие на отремонтированных участках дефекты покрытия (просадка грунта, выбивание дорожных покрытий и т.п.), устраняются за счет организаций, проводивших восстановительные работы.

3.8. Работы завершаются составлением акта выполненных работ с участием организации, выполняющей работы по восстановлению благоустройства, заказчика и контролирующих органов.

3.9. Результаты приемки благоустройства территории после завершения работ заносятся в журнал учета выдачи ордеров. Ордеры, акты и другие документы подшиваются в дело и хранятся в течение 5-ти лет.

3.10. Ответственность за приведение в надлежащее состояние территории (восстановление дорожного покрытия, бордюрного камня, дорожных знаков и разметки, зеленых насаждений, уборку мусора, ограждений и т.д.) несет заказчик. Расходы по восстановлению благоустройства, нарушенного в результате работ, произведенных по инициативе заказчика, возмещаются за его счет.

4. Порядок оформления и выдачи ордера

на производство аварийных работ

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций работы производятся в соответствии с настоящими Правилами.

4.2. При возникновении аварийной ситуации юридическим и физическим лицам разрешается приступать к работе после извещения по ЕДДС по телефону: 112 и вызова на место аварии представителей собственников (владельцев) инженерных коммуникаций, находящихся в местах производства работ.

4.3. При возникновении аварийной ситуации выполнение необходимых аварийных работ начинается незамедлительно с целью восстановления нормальной жизнедеятельности пострадавшего населения и работы предприятий, организаций, учреждений. В этом случае организации, эксплуатирующие соответствующие инженерные сети (или лица, уполномоченные ими на производство работ по устранению аварийной ситуации):

− незамедлительно уведомляют ЕДДС о необходимости производства аварийных работ;

− до проведения работ производят фотосъемку земельного участка, на котором планируется осуществлять аварийные работы;

− подают заявление на выдачу ордера на проведение аварийных работ (далее - аварийный ордер) не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения аварийной ситуации.

4.4. Аварийный ордер должен быть оформлен не позднее 24 часов с момента обнаружения аварии. Если авария произошла в нерабочий (выходной) день, заявка на производство работ оформляется в течение ближайшего рабочего дня.

4.5. При проведении аварийных работ в период (с ноября текущего года по апрель последующего года) в местах, имеющих асфальтобетонное покрытие, восстановление благоустройства выполняется временным покрытием (брусчаткой или тротуарной плиткой) с последующим восстановлением асфальтобетонного покрытия в теплый период года в соответствии с [пунктом 2.12](#P75) настоящих Правил. Производитель работ обязан за свой счет содержать место проведения земляных работ, не допуская просадок, до полного восстановления благоустройства.

4.6. Срок действия аварийного ордера составляет пять календарных дней. В случае невозможности выполнения работ в указанные сроки заказчик подает заявку на продление аварийного ордера с указанием причин невыполнения работ.

4.7. Запрещается проведение капитального ремонта, текущих ремонтов, строительства и реконструкции подземных инженерных коммуникаций и других видов работ, кроме аварийных, по аварийному ордеру. Лица, осуществляющие вышеуказанные работы по аварийному ордеру, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5. Меры по обеспечению сохранности благоустройства

территории городского округа

5.1. При производстве работ запрещается заваливание грунтом и строительными материалами колодцев коммуникаций, деревьев, ворот, приямков у зданий, а также канав и лотков на улицах. Должен быть обеспечен пропуск ливневых вод по уличным лоткам. При производстве работ на автомобильных дорогах, на застроенных территориях весь грунт (растительный, с примесью щепы, опилок и других органических примесей) должен по ходу работы вывозиться на городскую свалку.

5.3. При проведении работ на территории городского округа запрещаются:

− работы, связанные с нарушением почвенного покрова и твердого покрытия дорог, без соответствующего оформления ордера (кроме аварийных случаев, когда ордер оформляется одновременно с производством аварийно-восстановительных работ);

− вырубка деревьев, кустарников и обнажение корней без разрешения соответствующих органов;

− засыпка лотков и водостоков без установки соответствующего оборудования для пропуска воды;

− оставление без ограждения, освещения и соответствующих дорожных знаков открытых траншей, котлованов, а также строительной техники и материалов на проезжей части;

− передвижение в местах ведения работ тракторов и машин на гусеничном ходу, кроме случаев необходимости (кранов, экскаваторов, бульдозеров). При повреждении дорожного покрытия строительной техникой оно также подлежит восстановлению;

− загрязнение прилегающего к зоне работ дорожного покрытия, создающее опасность для движения транспорта и пешеходов;

− произведение откачки воды на проезжую часть и тротуар.

5.4. Расходы, связанные с ликвидацией последствий аварии и восстановлением нарушенного в результате аварии благоустройства, несет организация, допустившая аварию.

 Приложение 1

 к Правилам подготовки и

 проведения земляных работ

 на территории Соль-Илецкого

 городского округа

ОБРАЗЕЦ

бланка заявки на получение разрешения-ордера

(аварийного ордера) на проведение земляных работ

 Директору МКУ "Управление

 городского хозяйства

 Соль-Илецкого городского округа"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Заявка

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

на получение разрешения-ордера (аварийного ордера)

на проведение земляных работ

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О. физического лица)

адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, участок от улицы, дома №, сооружения: до улицы, дома №, сооружения, сторона четная/нечетная)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды работ, объем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (коммуникации, параметры и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вскрывается:

проезжая часть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид покрытия, размеры, площадь)

тротуар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид покрытия, размеры, площадь)

участок земли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(размеры, площадь)

растительная зона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наличие дерна, древесно-кустарниковой растительности, количество)

Объекты благоустройства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(малые архитектурные формы, бордюрные камни и т.д.; вид, количество)

Сроки работ:

начало \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

окончание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организация движения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с закрытием движения транспорта или ограничением движения по полосам; для пешеходов, по пешеходным мостикам, специальным дорожкам)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о производителе работ (ответственном за производство работ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (должность, число, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гарантийные обязательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сроки и виды работ по благоустройству территории)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

 Приложение 2

 к Правилам подготовки и

 проведения земляных работ

 на территории Соль-Илецкого

 городского округа

ОБРАЗЕЦ

бланка обязательства по восстановлению нарушенного

благоустройства после проведения земляных работ

 Директору МКУ "Управление

 городского хозяйства

 Соль-Илецкого городского округа"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства

после проведения земляных работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации заказчика)

обязуется:

1) восстановить нарушенное благоустройство в зоне проведения земляных работ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) поддерживать дорожное покрытие в проезжем состоянии до полного восстановления благоустройства (просадка траншеи не должна превышать 2 см от основного покрытия);

3) производить регулярный контроль по выявлению возникающих дефектов дорожного покрытия (просадка, провал);

 4) при обнаружении дефектов дорожного покрытия немедленно сообщить в МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа" и устранить их в течение трех суток.

Перечень мероприятий к гарантийным обязательствам

1. Место разрытия грунта оградить щитовым забором установленного типа и выставить дорожные знаки для обеспечения безопасности дорожного движения. На углах ограждения выставить сигнальные фонари с красным светом, в ночное время место осветить. На щитах указать наименование организации.

2. Все материалы и грунт размещать только в пределах огражденного участка.

3. Во всех случаях при производстве земляных работ должны быть обеспечены нормальное движение транспорта и пешеходов, въезды во дворы домовладений и подходы к жилым помещениям. Через траншеи должны быть сооружены переходные мостики с перилами, а при необходимости – проезды для транспорта.

4. В случае вскрытия проезжей части автодороги, тротуара, обратную засыпку траншеи, котлована производить только ПГС. До восстановления асфальтобетонного покрытия дорогу поддерживать в проезжем состоянии. Восстановление дорожного покрытия производить: по проезжей части - во всю ширину проезжей части, пешеходной дорожки (тротуара) - на всю ширину пешеходной дорожки (тротуара).

5. Уборку материалов и лишнего грунта производить в течение 24 часов по окончании засыпки разрытия.

6. Не допускать отступлений от утвержденного проекта.

7. Ограждение снимать только после восстановления твердого покрытия.

8. Работы начать и закончить в сроки, указанные в ордере.

9. Настоящая гарантийная заявка должна находиться у лица, ответственного за выполнение работ, или у лица, его замещающего, для предъявления уполномоченному органу или должностному лицу.

10. При производстве работ запрещается заваливание грунтом и строительными материалами колодцев коммуникаций, деревьев, ворот, приямков у зданий, а также канав и лотков на улицах. Должен быть обеспечен пропуск ливневых вод по уличным лоткам. При производстве работ на дорогах городского округа, на застроенных территориях весь грунт (растительный, с примесью щепы, опилок и других органических примесей) должен по ходу работы вывозиться в отвал.

11. При проведении работ на территории городского округа запрещаются:

- работы, связанные с нарушением почвенного покрова и твердого покрытия дорог, без соответствующего оформления ордера (кроме аварийных случаев, когда ордер оформляется одновременно с производством аварийно-восстановительных работ);

- вырубка деревьев, кустарников и обнажение корней без разрешения соответствующих органов;

- засыпка лотков и водостоков без установки соответствующего оборудования для пропуска воды;

- оставление без ограждения, освещения и соответствующих дорожных знаков открытых траншей, котлованов, а также строительной техники и материалов на проезжей части;

- передвижение в местах ведения работ тракторов и машин на гусеничном ходу, кроме случаев необходимости (кранов, экскаваторов, бульдозеров). При повреждении дорожного покрытия строительной техникой оно также подлежит восстановлению;

- загрязнение прилегающего к зоне работ дорожного покрытия, создающее опасность для движения транспорта и пешеходов;

- произведение откачки воды на проезжую часть и тротуар.

12. Расходы, связанные с ликвидацией последствий аварии и восстановлением нарушенного в результате аварии благоустройства, несет организация, допустившая аварию.

13. Запрещаются работы по ордеру, срок действия которого истек.

14. Юридические, физические и должностные лица, виновные в нарушении требований нормативных документов и настоящего гарантийного обязательства, привлекаются к административной ответственности, предусмотренной Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Оренбургской области "Об административных правонарушениях в Оренбургской области".

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О. подпись)

Выдан ордер № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 201\_\_ г.

 Приложение 3

 к Правилам подготовки и

 проведения земляных работ

 на территории Соль-Илецкого

 городского округа

ОБРАЗЕЦ

бланка ордера (аварийного ордера) на проведение земляных работ

ОРДЕР № \_\_\_\_\_\_\_

на право производства земляных работ (аварийных работ)

(нужное указать)

на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На право производства земляных работ (аварийных работ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нужное указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и место производства работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с проектом, техническими условиями, договором № \_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.

работы начать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

и закончить со всеми работами по восстановлению разрушений

до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

После окончания работ представить в МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа", главным специалистам территориальных отделов администрации Соль-Илецкого городского округа исполнительный чертеж до \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Общие условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуюсь

соблюдать Правила подготовки и проведения земляных работ и все указанные условия и выполнить работы в срок, установленные ордером.

За два дня до окончания срока действия ордера сообщить о готовности его закрытия или прибыть в МКУ "Управление городского хозяйства Соль-Илецкого городского округа" для продления.

 С основными требованиями по проведению земляных работ при производстве аварийно-восстановительных работ, работ по строительству, реконструкции и ремонту инженерных коммуникаций, объектов производственного и жилищно-гражданского назначения, сооружений на территории городского округа ознакомлен.

 За невыполнение обязательств по настоящему ордеру несу ответственность в порядке, установленном законодательством.

Производитель работ

(ответственный за

производство работ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (подпись) (ФИО) (дата)

Домашний адрес и телефон ответственного за производство работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, адрес, телефон)

Директор МКУ

"Управление городского

хозяйства Соль-Илецкого

городского округа" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (подпись) (ФИО) (дата)