**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П о с т а н о в л е н и е**

10.03. 2016 № 557-п

О мерах по реализации

решения Совета депутатов

«О бюджете муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ на 2016 год»

В целях реализации решения Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на 2016 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (далее – бюджет городского округа) на 2016 год.

2. Установить, что исполнение бюджета городского округа осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, утвержденными лимитами бюджетных обязательств, кассовым планом и бюджетными росписями главных распорядителей бюджетных средств.

3. Комитету экономического анализа и прогнозирования (Тулаев С.А.), финансовому управлению (Попова Т.Б.), Отделу по строительству, транспорту, ЖКХ, дорожному хозяйству, газификации и связи (Хайбулин Р.Х.), Управлению сельского хозяйства (Мироненко С.И.), Комитету по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и экологии (Шайхутдинов И.Ф.) проводить постоянную работу с налогоплательщиками - юридическими лицами с целью обеспечения ими своевременных расчетов по платежам в бюджеты всех уровней.

4. Главным администраторам доходов бюджета городского округа принять меры по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов согласно бюджетным назначениям по администрируемым доходным источникам, а также сокращению задолженности по их уплате.

5. Главным распорядителям средств бюджета городского округа:

5.1. Разработать и представить до 01.04.2016 года на утверждение в Администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ:

порядки предоставления субсидий юридическим лицам в установленной сфере деятельности.

5.2. Обеспечить:

проведение анализа дебиторской задолженности, сложившейся по состоянию на 1 января 2016 года, и представление данных проведенного анализа в финансовое управление не позднее 1 апреля 2016 года;

принятие мер, направленных на сокращение дебиторской задолженности;

соблюдение Федеральных законов от 5 апреля 2013 года [N 44-ФЗ](consultantplus://offline/ref=84A728C4367F7D5F43A45B8CF5DD066F25C4ABB0918C6777E8CDEF38D7hDC7G) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и от 18 июля 2011 года [N 223-ФЗ](consultantplus://offline/ref=84A728C4367F7D5F43A45B8CF5DD066F25C5A9B596886777E8CDEF38D7hDC7G) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

эффективность, результативность, адресность и целевой характер при использовании бюджетных средств;

в первоочередном порядке выплату заработной платы (перечисление платежей в государственные внебюджетные фонды), оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов.

5.3. При подготовке предложений по установлению лимитов бюджетных обязательств, предложений о внесении изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств и расчете нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) исходить из необходимости достижения уровня средней заработной платы по категориям работников социальной сферы, определенных в указах Президента Российской Федерации в сфере социально-экономического развития, и ожидаемого в 2016 году размера средней заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (средне месячного дохода от трудовой деятельности).

5.4. Не представлять в течение 1 квартала 2016 года в финансовое управление администрации городского округа предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись и кассовый план, направленные на увеличение расходов, за исключением ассигнований на публичные нормативные обязательства, ассигнований на исполнение судебных актов, а также в случаях возникновения непредвиденных, чрезвычайных и аварийных ситуаций, препятствующих функционированию учреждений.

5.5. При подготовке предложений по внесению изменений в показатели кассового плана не допускать изменений, приводящих к возникновению кредиторской и дебиторской задолженностей.

5.6. Представлять в финансовое управление администрации городского округа не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежеквартальную информацию о ходе реализации настоящего постановления.

6. Руководителям структурных подразделений:

6.1. Исключить случаи внесения предложений об увеличении бюджетных ассигнований на содержание и оплату труда работников органов местного самоуправления (за исключением случаев проведения организационно-штатных мероприятий и наделения дополнительными полномочиями).

6.2. Осуществлять мероприятия по увеличению доходов бюджета городского округа, оптимизации бюджетных расходов и совершенствованию долговой политики.

6.3. Обеспечить:

достижение целевых показателей (нормативов), определенных планами мероприятий ("дорожными картами") по реализации мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, внедрение инструментов эффективного управления бюджетными средствами, оптимизацию расходов бюджета городского округа;

контроль за соблюдением руководителями подведомственных учреждений условий заключенных с ними эффективных контрактов в части достижения показателей, характеризующих степень выполнения муниципального задания и уровень средней заработной платы работников учреждений дифференцированно в зависимости от объема оказываемых учреждением платных услуг и выполняемых функций (в сферах образования и культуры);

заключение эффективных контрактов с работниками учреждений;

полноту и своевременность размещения информации о деятельности учреждений на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях на сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет;

своевременное заключение соглашений с органами власти Оренбургской области о предоставлении субсидий из областного бюджета (при их предоставлении в соответствии с областными нормативными правовыми актами) и иных межбюджетных трансфертов;

исполнение в полном объеме показателей, предусмотренных муниципальными программами;

предоставление из бюджета городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с графиками, содержащимися в соглашениях о порядке и условиях предоставления субсидий, но не реже двух раз в месяц;

перечисление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в декабре 2016 года не ранее дня представления подведомственными учреждениями предварительных отчетов об исполнении муниципальных заданий за 2016 год;

утверждение нормативных затрат, рассчитанных на основании базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг с применением отраслевых и территориальных корректирующих коэффициентов;

достижение показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий, заключенных с областными органами исполнительной власти;

6.4. Осуществлять определение объема субсидий бюджетным и автономным учреждениям в 2016 году на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включенных в утвержденные ведомственные перечни муниципальных услуг, работ.

Формировать графики перечисления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания с учетом сроков оплаты товаров, работ, услуг, выплаты заработной платы работникам учреждений и перечисления средств в государственные внебюджетные фонды с целью исключения образования на их счетах необоснованных остатков бюджетных средств.

Учитывать при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета городского округа, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета, объемы и сроки перечисления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, установленные в соглашениях.

6.5. При заключении соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) предусматривать обязательства учреждений о направлении остатков субсидий на выполнение муниципальных заданий, образовавшихся на счетах муниципальных учреждений по состоянию на 1 января 2016 года, на реализацию мероприятий по повышению качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

7. Установить, что:

7.1. Получатели средств бюджета городского округа при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2016 год вправе предусматривать авансовые платежи, если иное не установлено законодательством Российской Федерации:

1) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг связи; подписку на печатные издания и их приобретение; обучение на курсах повышения квалификации; участие в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах; приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение и отдых детей; оплату расходов на проезд, проживание, питание, суточные, медико-биологическое обеспечение, оплату взноса на участие при направлении на различного рода мероприятия (в том числе соревнования, учебно-тренировочные сборы, фестивали, конкурсы, олимпиады) студентов (учащихся), а также сопровождающих их лиц, спортсменов, тренеров, спортивных судей, не являющихся штатными сотрудниками направляющего их учреждения; расходов по договорам на оказание услуг по организации и проведению спортивно-массовых, культурно-зрелищных мероприятий, соревнований областного, республиканского и международного масштабов, подготовку и командирование спортсменов, участников на данные соревнования, мероприятия (в части расходов на проезд, проживание, питание, суточные, медико-биологическое обеспечение, оплату взноса на участие в соревнованиях, мероприятиях); оплату командировочных расходов (суточные, проживание) при направлении в служебные командировки; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; оплату по сделкам, не превышающим установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке; оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, связанных с осуществлением заимствований;

2) по договорам (муниципальным контрактам) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности, на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Соль-Илецкого городского округа:

а) до 60 процентов суммы договора (муниципального контракта) - на строительство газовых сетей и объектов теплоснабжения;

б) до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) - на строительство и ремонт автомобильных дорог общего пользования, на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Соль-Илецкого городского округа стоимостью более 150,0 млн. рублей;

в) на сумму, не превышающую 10 млн. рублей, - до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, за исключением случаев, указанных в [подпунктах "а"](#Par64), [7](#Par65) настоящего постановления;

г) на сумму, превышающую 10 млн. рублей, - до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, с последующим авансированием выполняемых работ после подтверждения выполнения предусмотренных договором (муниципальным контрактом) работ в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы договора (муниципального контракта) за исключением объектов, указанных в [подпунктах "а"](#Par64), ["б" подпункта 7.1 пункта 7](#Par65) настоящего постановления;

3) до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, муниципальными правовыми актами;

7.2. При заключении соглашений о предоставлении муниципальным учреждениям субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Соль-Илецкого городского округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, а также при заключении соглашений о предоставлении муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность должны быть предусмотрены обязательства по установлению для них размера авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с учетом положений [подпункта 7.1 пункта](#Par61) 7 настоящего постановления.

7.3. Не допускается принятие после 1 декабря 2016 года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в 2016 году денежного обязательства получателя средств бюджета городского округа по выплате авансовых платежей, оплате выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц.

7.4. Заключение в 2016 году получателем средств бюджета городского округа договоров (соглашений), срок исполнения которых завершается после 2016 года, осуществляется на основании решения администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

8.Финансовому управлению администрации городского округа:

8.1. Обеспечить контроль за соблюдением главными распорядителями бюджетных средств расходов на содержание органов местного самоуправления и, при необходимости, внесение предложений по их оптимизации с целью соблюдения норматива формирования расходов на оплату труда, установленного Правительством Оренбургской области на 2016 год.

8.2. Не принимать от главных распорядителей бюджетных средств предложения:

по внесению изменений в кассовый план, связанных с уменьшением показателей кассового плана, предусмотренных на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда на IV квартал 2016 года, и перераспределением данных средств на другие кварталы текущего финансового года;

в течение I квартала 2016 года предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись и кассовый план, направленные на увеличение расходов, за исключением ассигнований на публичные нормативные обязательства, ассигнований на исполнение судебных актов, а также в случаях возникновения непредвиденных, чрезвычайных и аварийных ситуаций, препятствующих функционированию учреждений.

8.3. Принимать изменения в показатели кассового плана соответствующего месяца в пределах годового объема кассового плана при условии сбалансированности кассового плана соответствующего месяца.

8.4. Довести до главных распорядителей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств на 2016 год по видам расходов [610](consultantplus://offline/ref=84A728C4367F7D5F43A45B8CF5DD066F25C4A8B6958C6777E8CDEF38D7D7A840051D88FB25BDFB50hCCCG), [620](consultantplus://offline/ref=84A728C4367F7D5F43A45B8CF5DD066F25C4A8B6958C6777E8CDEF38D7D7A840051D88FB25BDFB51hCC8G), [810](consultantplus://offline/ref=84A728C4367F7D5F43A45B8CF5DD066F25C4A8B6958C6777E8CDEF38D7D7A840051D88FB2CB1FA50hCC8G) (за исключением ассигнований дорожного фонда и расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов) в объеме, меньшем, чем объем бюджетных ассигнований, на 5 процентов.

9. Комитету экономического анализа и прогнозирования:

9.1. Повысить эффективность работы межведомственных комиссий по повышению собираемости налоговых и неналоговых доходов, в части сокращения и ликвидации задолженности, в том числе по начисленным пеням и штрафам, легализации доходов, получаемых субъектами малого и среднего предпринимательства.

10. Комитету по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и экологии:

10.1. Провести мероприятия по выявлению собственников земельных участков и другого недвижимого имущества с целью привлечения их к налогообложению, оказывать содействие в оформлении прав собственности на земельные участки и имущество физическими лицами.

10.2. Выявлять используемые не по целевому назначению (неиспользуемые) земли сельскохозяйственного назначения для применения к ним повышенной ставки налога.

11. Главным распорядителям бюджетных средств представлять в финансовое управление администрации городского округа не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежеквартальную информацию о ходе реализации настоящего постановления.

12. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике – Сахацкого Н.Н.

13. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ В.И. Трибушной

Верно

Главный специалист управления делами Т.В. Шеховцова

Разослано: В дело, в прокуратуру, администрацию городского округа, финансовому управлению, управлению образования, отделу культуры.