**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО**

 **ОБРАЗОВАНИЯ**

 **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**

 **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 03.03.2016 № 517-а-п

О внесении изменений в распоряжение

№ 341-р от 16.06.2008 г. «Об утверждении

Устава муниципального унитарного предприятия «Благоустройство и озеленение города Соль-Илецк»

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом № 161-ФЗ от 14.11.2002г. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом МУП «БИО г. Соль-Илецк», утвержденным распоряжением администрации МО ГП г. Соль-Илецк № 341-р от 16.06.2008г., в связи с реализацией Закона Оренбургской области от 06.03.2015 г. № 3028/833-V-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований, расположенных на территории Соль-Илецкого района Оренбургской области», решением Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ № 35 от 14.11.2015 г. «О создании муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области», решением Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ № 50 от 27.11.2015 г. «О правопреемстве муниципального образования Соль-Илецкий городской округ в связи с преобразованием муниципальных образований, расположенных на территории Соль-Илецкого района Оренбургской области», решением Совета депутатов муниципального образования Соль-Илецкий городской округ № 190 от 28.12.2015 года «О принятии в муниципальную собственность муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, как имущественного комплекса, имущества муниципального унитарного предприятия «Благоустройство и озеленение города Соль-Илецк»,

Постановляю:

1. Внести изменения в приложение к распоряжению № 341-р от 16.06.2008 г. «Об утверждении Устава муниципального унитарного предприятия «Благоустройство и озеленение города Соль-Илецк» и изложить Устав МУП «Благоустройство и озеленение города Соль-Илецк» в новой редакции согласно приложения.

2.Проведение государственной регистрации новой редакции Устава возложить на директора МУП «БИО г. Соль-Илецк» В.И.Дубровина.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Соль-Илецкого городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Н.Н.Сахацкого.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ

 В.И. Трибушной

Верно

Главный специалист

управления делами Т.В.Шеховцова

Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, МУП «БИО г. Соль-Илецк», управление делами, юридическому отделу.

 Приложение к

 постановлению администрации

 Соль - Илецкого городского округа

 от 03.03. 2016 № 517-а-п

 Утверждаю:

 Глава муниципального образования

 Соль-Илецкий городской округ

 В.И.Трибушной

 **УСТАВ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

**«БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОЗЕЛЕНЕНИЕ ГОРОДА СОЛЬ-ИЛЕЦК»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Благоустройство и озеленение города Соль-Илецк» в дальнейшем именуемое "Предприятие", создано в соответствии с Решением Совета депутатов МО городское поселение город Соль-Илецк № 208 от 14.12.2007 года, № 222 от 23.01.2008 года.

 Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке - Муниципальное унитарное предприятие «Благоустройство и озеленение города Соль-Илецк».

 Официальное сокращенное название Предприятия – МУП БИО г. Соль-Илецк.

 Организационно-правовая форма - муниципальное унитарное предприятие.

1.2.Учредителем Предприятия является Муниципальное образование Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области. Полномочия собственника предприятия осуществляет Администрация Муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области.

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки, фирменное наименование, товарный знак.

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Оренбургской области и Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области, а также настоящим уставом.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно- хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества - муниципальным образованием Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие не подлежит приватизации в силу п.1 ст. 30 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества» как объект, предназначенный для обслуживания жителей соответствующего округа.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.9. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.10. Предприятие отвечает по своим обязательствам, всем принадлежащим ему имуществом.
 Предприятие не отвечает по обязательствам собственника имущества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.11. Муниципальное образование Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого Предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.12. Место нахождения Предприятия: 461505 Оренбургская область, г. Соль-Илецк, ул. Московская, д. 3, пом. № 1.

1.13. Предприятие приобретает права юридического лица с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1. **ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

2.1. Целями создания Предприятия являются: выполнение работ, производство продукции, оказание услуг для выполнения социально-экономических заказов, удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли.

2.2.1. Предметом деятельности предприятия для реализации указанных целей, являются следующие основные направления:

 - благоустройство города Соль-Илецк;

 - озеленение города Соль-Илецк;

 - сбор, транспортирование, обезвреживание, размещение отходов;

 - удаление и обработка твердых отходов;

 - устройство, полив, содержание и уборка газонов;

 - устройство, содержание, уборка тротуаров, элементов благоустройства и улиц;

 - содержание парков и скверов;

 - посадка и уход за зелеными насаждениями;

 - опиловка, кронирование деревьев;

 - организация субботников и месячников по благоустройству;

 - уличное освещение;

 - содержание кладбищ;

 - адресное хозяйство;

 - содержание полигона ТБО;

 - дорожные ремонтно-строительные работы;

 - монтажно-эксплуатационные работы по установке, замене, ремонту и обслуживанию технических средств организации дорожного движения, включая светофорные объекты, дорожные знаки, дорожную разметку;

 - оказание ритуальных услуг;

 - ремонт, монтаж и обслуживание электрооборудования;

 - осуществление деятельности по оказанию услуг пассажирских перевозок;

 - предоставление нестационарных торговых мест;

 - сдача в наем торговых мест.

2.2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Предприятие может осуществлять, в установленном законодательством РФ порядке, дополнительные виды деятельности:

 - оказание услуг хранения и складирования;

 - оптовая и розничная торговля моторным топливом;

 - выполнение экспедиционных и транспортных работ, необходимых для реализации продукции;

 - организация услуг общественного питания;

 - купля-продажа автотранспорта;

 - создание и эксплуатация автотранспортных стоянок и автотранспортных хозяйств, ремонт автотехники, деятельность терминалов;

 - жилищно-коммунальные услуги;

 - туристическая и экскурсионная деятельность;

 - спортивно-оздоровительные услуги;

 - предоставление услуг по монтажу и ремонту и техническому обслуживанию электрической аппаратуры;

 - распиловка и строгание древесины;

 - пропитка древесины;

 - монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций;

 - устройство покрытий зданий и сооружений;

 - устройство покрытий полов и облицовка стен;

 - техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

 - подготовка строительного участка;

 - разработка и снос зданий, производство земляных работ;

 - разработка и снос зданий, расчистка строительных участков;

 - резка, обработка, отделка камня для использования в строительстве в качестве дорожного покрытия;

 - резка, обработка и отделка камня для памятников;

 - деятельность молодежных туристических лагерей и горных туристических баз;

 - деятельность кемпингов;

 - деятельность столовых при предприятиях и поставка продукции общественного питания;

 - покупка и продажа земельных участков ( с согласия собственника);

 - предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;

 - управление недвижимым имуществом;

 - прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

 - чистка и уборка производственных и жилых помещений и оборудования;

 - чистка и уборка транспортных средств;

 - деятельность по проведению дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных работ;

 - прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;

 - организация похорон и предоставление связанных с ними услуг;

 - операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг;

 - оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами;

 - оптовая торговля сельскохозяйственным сырьем и живыми животными;

 - оптовая торговля, кроме масленичных семян;

 - оптовая торговля кормами для сельскохозяйственных животных;

 - оптовая торговля пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями;

 - оптовая торговля черными металлами в первичных формах;

 - оптовая торговля удобрениями, пестицидами и другими агрохимикатами;

 - оптовая торговля бытовой мебелью;

 - производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения и столярные изделия;

 - производство деревянной тары;

 - производство прочих изделий из дерева и пробки, соломки и материалов для плетения;

 - производство электромонтажных работ;

 - производство столярных и плотничных работ;

 - производство малярных и стекольных работ;

 - производство земляных работ;

 - производство общестроительных работ;

 - производство строительных металлических конструкций и изделий;

 - производство изделий из бетона, гипса и цемента;

 - производство прочих изделий из бетона, гипса и цемента;

 - производство металлических цистерн, резервуаров и прочих емкостей;

 - производство прочих готовых металлических изделий;

 - торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями;

 - розничная торговля пищевыми продуктами, включая напитки и табачные изделия, в специальных магазинах;

 - аренда строительных машин и оборудования с оператором;

 - поставка продукции общественного питания;

 - розничная торговля цветами и другими растениями, семенами и удобрениями;

 - розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;

 - розничная торговля пиротехническими средствами;

 - прочая розничная торговля вне магазинов;

 - розничная торговля лесоматериалами;

 - розничная торговля кирпичом;

 - розничная торговля металлическими и неметаллическими конструкциями и т.п.;

 - овощеводство;

 - декоративное садоводство и производство продукции питомников;

 - выращивание посадочного материала плодовых насаждений;

 - выращивание зерновых, технических и прочих сельскохозяйственных культур, не включенных в другие группы;

 - деятельность автомобильного пассажирского транспорта, подчиняющегося расписанию;

 - внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию;

 - пригородные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию;

 - междугородние автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию;

 - международные автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию;

 - производство деревянных строительных конструкций и столярных изделии;

 - производство сборных деревянных строений;

 - управление эксплуатацией жилого фонда;

 - предоставление услуг по найму рабочей силы;

 - предоставление услуг по подбору персонала;

 - предоставление различных видов услуг;

 - предоставление прочих персональных услуг;

 - предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования общего назначения не включенных в другие группы;

 - производство прочей продукции, не включенной в другие группировки;

и прочих видов деятельности не запрещенных законодательством РФ.

2.3.Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1. **ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ**

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности Муниципального Образования Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено на основании постановления о закреплении муниципального имущества за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

 - средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального образования;

 - имущество, переданное Предприятию собственником;

 - прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;

 - амортизационные отчисления;

 - кредиты и другие заемные средства;

 - добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;

 - иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 000 (Сто тысяч) рублей.

3.5. Решение об увеличении уставного фонда может быть принято решением собственника, на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

 3.6. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" порядке.

3.7. Предприятие имеет право распоряжаться движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными правовыми актами.

3.8. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника.

 Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.9. Предприятие не вправе, без согласия собственника, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.10. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Предприятие обязано хранить документы в соответствии с требованиями ст. 28 закона "О государственных и муниципальных предприятиях" No. 161-ФЗ от 14.11.2002 (далее - Закон о предприятиях).

**4. ПРАВА СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ**

4.1. Собственник имущества предприятия, в отношении указанного Предприятия:

 - принимает решение о создании унитарного предприятия;

 - определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

 - определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

 - утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав в новой редакции;

 - принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

 - формирует уставный фонд Предприятия;

 - назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

 - согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

 - утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

 - заслушивает директора Предприятия по итогам производственной, хозяйственной и финансовой деятельности Предприятия;

 - утверждает, показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

 - дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

 - согласовывает тарифы на услуги, оказываемые Предприятием;

 - осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего унитарному предприятию имущества;

 - дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

 - дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;

 - дает согласие, в случаях, предусмотренных Законом о предприятиях, на совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

 - принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

 - в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении государственным или муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента;

 - имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Собственник вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки, в случаях, установленных Гражданским кодексом РФ и Законом о предприятиях.

4.3. Собственник вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

 Правомочия собственника имущества унитарного Предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

5.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

 Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу и постановлению о закреплении имущества.

5.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Оренбургской области и Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также части прибыли за использование имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

5.3. Цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию устанавливаются в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Оренбургской области и Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области.

5.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право по согласованию с Администрацией муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области:

 - создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

 - приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

 - осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

 - планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

 - определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

 - в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

 - предоставлять, находящиеся в хозяйственном ведении, транспортные средства по договорам с юридическими и физическими лицами, по иным основаниям для размещения на них (внутри них) средств рекламы и информации, исключительно в порядке и на основаниях, определяемых нормативными актами Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области.

 Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

 - осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

 - осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;

 - получать и использовать прибыль;

 - устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предприятие обязано:

 - нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

 - выполнять, утвержденные в установленном порядке, основные экономические показатели деятельности Предприятия;

 - обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников:

 - обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию, в соответствии с действующим законодательством;

 - обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

 - предоставлять Муниципальному Образованию Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области информацию (в том числе для ведения реестра муниципального имущества) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ;

 - осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

 - выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями существующего законодательства;

 - согласовывать с Администрацией Муниципального Образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области тарифы на оказываемые услуги.

**6. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

6.1. Предприятие возглавляет директор, который назначается и освобождается на эту должность собственником имущества Предприятия.

6.2. С директором заключается трудовой договор. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с собственником имущества Предприятия.

6.3. Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Оренбургской области и Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области и настоящего Устава, постановления о закреплении имущества и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности собственнику, заключившему с ним трудовой договор.

6.4. Руководитель:

 - действует без доверенности от имени Предприятия;

 - представляет его интересы в муниципальных и государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

 - распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и договором о закреплении имущества;

 - совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

 - заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает расчетные и иные счета;

 - согласовывает с Учредителем прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

 - организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.5. Директор определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

6.6. Взаимоотношения работников и Руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6.7. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Администрацией муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области; департаментом (комитетом или отделом), курирующим соответствующую отрасль; другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Оренбургской области и Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области, а также настоящим Уставом.

6.8. Ответственность Руководителя Предприятия:

 - при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей Руководитель должен действовать в интересах унитарного предприятия добросовестно и разумно;

 - Руководитель Предприятия несет, в установленном законом порядке, ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия.

**7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ**

7.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Предприятие может быть ликвидировано:

 - по решению собственника его имущества;

 - по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

 Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о предприятиях и иными нормативными правовыми актами.

7.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник назначает ликвидационную комиссию.

 С момента назначения комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

7.5. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.6. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

 Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

 - слияния двух или нескольких унитарных предприятий;

 - присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких предприятий;

 - разделения Предприятия на два или несколько предприятий;

 - выделения из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;

 - преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных Законом о предприятии или иными федеральными законами случаях.

 Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

 При реорганизации Предприятия, в форме присоединения к нему другого предприятия, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.