|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  13.10.2016 № 3083-п |  |

О внесении изменений в постановление администрации Соль-Илецкого городского округа от 08.07.2016 № 2110-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача юридическим и физическим лицам справок, выписок из похозяйственных книг на территории Соль-Илецкого городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация Соль-Илецкий городской округ постановляет:

* + - 1. в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача юридическим и физическим лицам справок, выписок из похозяйственных книг на территории Соль-Илецкого городского округа», принятый постановлением администрации Соль-Илецкого городского округа от 08.07.2016 № 2110-п внести следующие изменения:

1. пункт 2.3.5 изложить в новой редакции: «о составе семьи (Приложение №7, Приложение № 11, Приложение № 12)».
2. дополнить административный регламент «Выдача юридическим и физическим лицам справок, выписок из похозяйственных книг на территории Соль-Илецкого городского округа» Приложениями № 11, Приложениями № 12 согласно приложению к настоящему постановлению.
   * + 1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
       2. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах территориальных отделов администрации Соль-Илецкого городского округа и муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства г. Соль-Илецк».
       3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Временно исполняющий полномочия  главы муниципального образования  Соль-Илецкий городской округ |  | В.М.Немич |
| Верно  Ведущий специалист  управления делами |  | Е.В.Телушкина |

Разослано: в прокуратуру, в территориальные отделы, в МАУ «МФЦ», МКУ «УГХ г. Соль-Илецка», в дело.

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Соль-Илецкого городского округа**

**от 13.10.2016 № 3083-п**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 11 к Административному регламенту |

|  |  |
| --- | --- |
| ШТАМП  Администрации Соль-Илецкого  городского округа или  МАУ «МФЦ» |  |

СПРАВКА

Дана гр-ну/ке/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общая площадь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действительно зарегистрированы следующие граждане:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Отношение к собственнику (нанимателю) | Ф.И.О.  (полностью) | Дата рождения | Дата регистрации | Дата снятия с регистрации | Примечание | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| Собственником жилого помещения является\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| Основание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
|  | | | | | | |

Справка дана для предъявления по месту требования.

Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 12 к Административному регламенту |

|  |  |
| --- | --- |
| ШТАМП  Администрации Соль-Илецкого  городского округа или  МАУ «МФЦ» |  |

СПРАВКА

Дана гр-ну/ке/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общая площадь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действительно зарегистрированы следующие граждане:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.  (полностью) | Дата рождения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Справка дана для предъявления по месту требования.

Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись, фамилия, инициалы)

М.П.