|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  01.07.2016 № 2016-п |  |

О порядке формирования, ведения и утверждения

ведомственных перечней муниципальных услуг (работ),

оказываемых (выполняемых) муниципальными

учреждениями Соль-Илецкого городского округа в

качестве основных видов деятельности.

В соответствии с [пунктом 3.1 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=77DF7A9BA71CA983F2D4318A8F5DF373D6A23F7448A106A42B46AB37E6FF25DECB3A7D8215EA4FIBK) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 5](consultantplus://offline/ref=77DF7A9BA71CA983F2D4318A8F5DF373D6A236714EA706A42B46AB37E6FF25DECB3A7D8010E3F0FC44I6K) Федерального закона от 23 июля 2013 года N 252-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=77DF7A9BA71CA983F2D4318A8F5DF373D6A335724FA606A42B46AB37E6FF25DECB3A7D8010E3F3FD44IDK) к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Соль-Илецкого городского округа (муниципальными учреждениями), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)", постановляю:

1. Утвердить [порядок](#P40) формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Соль-Илецкого городского округа в качестве основных видов деятельности (далее - порядок), согласно приложению.

2. Органам местного самоуправления Соль-Илецкого городского округа, отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности городского округа, а также главным распорядителям средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, формировать ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Соль-Илецкого городского округа в качестве основных видов деятельности, в соответствии с [порядком](#P40).

3. Постановление администрации Соль-Илецкого района от 06.08.2015 г. № 956-п «О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальными учреждениями Соль-Илецкого района в качестве основных видов деятельности», считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике – Н.Н. Сахацкого.

5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016г.

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ В.И. Трибушной

Верно

ведущий специалист

управления делами Е.В. Телушкина

Разослано: в прокуратуру, в дело, финансовому управлению, комитету экономического анализа и прогнозирования, управлению образования, отделу культуры.

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 01.07.2016 N 2016-п

Порядок

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней

муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)

муниципальными учреждениями Соль-Илецкого городского округа

в качестве основных видов деятельности.

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Соль-Илецкого городского округа в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень муниципальных услуг (работ)), в целях формирования муниципальных заданий.

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главными распорядителями средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее - органы, осуществляющие полномочия учредителя).

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются нормативными правовыми актами органов, осуществляющих полномочия учредителей.

4. В ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) включается в отношении каждой муниципальной услуги (работы) следующая информация:

1) наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского [классификатора](consultantplus://offline/ref=77DF7A9BA71CA983F2D4318A8F5DF373D6AC3F7F4EAF06A42B46AB37E6FF25DECB3A7D8010E3F3FA44I6K) видов экономической деятельности (далее - [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=77DF7A9BA71CA983F2D4318A8F5DF373D6AC3F7F4EAF06A42B46AB37E6FF25DECB3A7D8010E3F3FA44I6K)), которым соответствует муниципальная услуга (работа);

2) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;

3) код органа, осуществляющего полномочия учредителя (код участника бюджетного процесса в соответствии с перечнем участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется финансовым управлением администрации Соль-Илецкого городского округа);

4) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с перечнем участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (в случае принятия органом, осуществляющим полномочия учредителя, решения об указании наименований учреждений);

5) содержание муниципальной услуги (работы);

6) условия (формы) оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы);

7) вид деятельности муниципального учреждения (код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=77DF7A9BA71CA983F2D4318A8F5DF373D6AC3F7F4EAF06A42B46AB37E6FF25DECB3A7D8010E3F3FA44I6K));

8) категории потребителей муниципальной услуги (работы);

9) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемой (выполняемой) муниципальной услуги (работы);

10) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы);

11) реквизиты нормативных правовых актов Соль-Илецкого городского округа, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная органами, осуществляющими полномочия учредителя, по каждой муниципальной услуге (работе) в соответствии с [пунктом 4](#P50) настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и присвоение уникального номера реестровой записи осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

8. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в сети Интернет, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

9. Органы, осуществляющие полномочия учредителя, вправе направить соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг (работ) с приложением копий документов, являющихся основанием для внесения таких изменений, путем размещения в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в сети Интернет, заявки в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Органы, осуществляющие полномочия учредителя, направляют предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг (работ) после согласования с финансовым управлением Соль-Илецкого городского округа.

10. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) размещаются на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) в составе информации о муниципальных учреждениях и на официальных сайтах в сети Интернет органов, осуществляющих полномочия учредителя, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.