|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  \_\_\_\_\_16.06\_\_\_\_2016 №\_\_\_\_\_1890-п\_\_ |  |  |  | | --- | --- | | Об утверждении Положения  о порядке предоставления материальной помощи инвалидам и семьям, имеющим детей- инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оперативном лечении и получении высокотехнологичной помощи за пределами городского округа |  | |  |  |   В соответствии ч.5 ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, постоянно проживающих на территории Соль-Илецкого городского округа:   1. Утвердить Положение о порядке предоставления материальной помощи инвалидам и семьям, имеющим детей- инвалидов, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оперативном лечении и получения высокотехнологичной помощи за пределами городского округа согласно приложению № 1. 2. Утвердить [состав](#Par36) комиссии по вопросам предоставления материальной помощи инвалидам и семьям, имеющим детей- инвалидов, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оперативном лечении и получения высокотехнологичной помощи за пределами городского округа согласно приложению № 2.   3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Соль-Илецкого городского округа по социальным вопросам Л.А. Абубакирову.  4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).  Глава муниципального образования  Соль-Илецкий городской округ В.И. Трибушной  Верно  Ведущий специалист  управления делами Е.В. Телушкина  Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, управление делами.  Приложение № 1  к постановлению администрации Соль-Илецкого городского округа  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 №\_\_\_\_\_\_\_\_  Положение  о порядке предоставления материальной помощи инвалидам и семьям, имеющим детей- инвалидов, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оперативном лечении и получении высокотехнологичной помощи за пределами городского округа.  1. Настоящий порядок предоставления материальной помощи инвалидам и семьям, имеющим детей инвалидов, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оперативном лечении и получении высокотехнологичной помощи за пределами городского округа (далее - порядок), определяет механизм предоставления материальной помощи гражданам, за счет средств бюджета Соль-Илецкого городского округа.  2. В целях исполнения настоящего порядка применяются следующие понятия:  - трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, малообеспеченность, безработица), которую он не может преодолеть самостоятельно;  3. Материальная помощь предоставляется инвалидам и семьям, имеющим детей- инвалидов, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оперативном лечении и получении высокотехнологичной помощи за пределами городского округа, проживающим на территории муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, в форме денежной выплаты.  4. Для получения материальной помощи гражданин, либо его опекун, другой законный представитель, доверенное лицо (далее заявитель) подает в администрацию Соль-Илецкого городского округа заявление и одновременно:  1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  2) справку медико- социальной экспертизы об установлении инвалидности;  3) документы, подтверждающие проживание по месту жительства (справка о составе семьи, справка о регистрации);  4) справки о доходах всех членов семьи, проживающих совместно, за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;  5) трудовую книжку или справку о регистрации в качестве безработного (для неработающих граждан трудоспособного возраста);  6) документы, подтверждающие факт нуждаемости в оперативном лечении и получения высокотехнологичной помощи за пределами городского округа (по заключению врача или врачебно-консультационной комиссии), (товарные и кассовые чеки, квитанции об оплате, договоры на оказание платных медицинских услуг, рецепты, справки, эпикризы, заключения, направления на медицинские обследования, операции, подтвержденные лечащим врачом);  7) сведения об открытом в кредитной организации расчетном счете.  5. Представленные заявителем сведения подтверждаются посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования) специалистами комплексного центра социального обслуживания населения в Соль-Илецком районе (по соглашению). На основании результатов обследования специалисты составляют акт.  6. Заявление о предоставлении материальной помощи рассматривается комиссией в течение одного месяца со дня его регистрации.  7. Размер и вид материальной помощи определяются комиссией в зависимости от ситуации в каждом случае индивидуально. Решение комиссии о размере или виде предоставляемой помощи оформляется протоколом.  8. Решение комиссии об оказании материальной помощи с указанием ее формы и размера, а также решение комиссии об отказе с изложением причин отказа в предоставлении материальной помощи направляются заявителю в письменном виде в течении 10 календарных дней.  9. Основанием для принятия решения об отказе являются:  9.1. отказ в приеме документов, необходимых для предоставления материальной помощи:  1) предоставление документов, не соответствующих [пунктам 4](#Par17) настоящего порядка;  2) не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес заявителя;  9.2. отказ в предоставлении материальной помощи:  1) предоставление неполных и недостоверных сведений;  2) наличие в семье трудоспособных граждан, не предпринимающих никаких действий по своему трудоустройству;  3) заявитель не находится в трудной жизненной ситуации;  4) выезд заявителя на постоянное место жительства за пределы Соль-Илецкого городского округа;  5) повторное обращение заявителя по одному и тому же основанию;  6) отсутствие ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на оказание материальной помощи на текущий год.  10. Не полученная в случае смерти одинокого заявителя материальная помощь наследованию не подлежит.  11. Материальная помощь заявителю оказывается на основании постановления администрации Соль-Илецкого городского округа, изданного с учетом решения комиссии.  Оказание материальной помощи в форме денежной выплаты производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя через кредитные организации.  12. Материальная помощь перечисляется заявителю в течение двух недель со дня принятия постановления администрации Соль-Илецкого городского округа.  13. Оказание материальной помощи осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Соль-Илецкий городской округ на текущий год.  14. Сумма выделенной единовременной материальной помощи в соответствии с [пунктом 8 статьи 217](consultantplus://offline/ref=54C98717FB0A7A304A007278D55586112F2F5CE54515C708F4110B8A689E4092DC2ED4D85563t6v7J) второй части Налогового кодекса Российской Федерации не подлежит налогообложению. |  |

Приложение № 2

к постановлению администрации Соль-Илецкого городского округа

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 №\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав комиссии

по вопросам предоставления материальной помощи инвалидам и семьям, имеющим детей инвалидов, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оперативном лечении и получения высокотехнологичной помощи за пределами городского округа.

|  |  |
| --- | --- |
| Абубакирова  Лилия Ахметовна- | Председатель комиссии, заместитель главы администрации Соль-Илецкого городского округа по социальным вопросам; |
| Члены комиссии: |  |
| Голота  Надежда Яковлевна- | Главный врач ГБУЗ «Соль-Илецкая ГБ» (по согласованию); |
| Кезечева  Ирина Николаевна- | Директор КЦСОН в г. Соль-Илецке  ( по согласованию); |
| Попова  Татьяна Борисовна- | Начальник Финансового управления администрации Соль-Илецкого городского; |
| Фадеева  Ольга Николаевна- | Главный специалист отдела по жилищным и социальным вопросам администрации Соль-Илецкого городского округа; |