|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  10.03.2022 № 433-п |

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 20.08.2018

№ 1895-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) из бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 20.08.2018 № 1895-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) из бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» (в редакции постановления от 09.11.2018 № 2509-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«8. Требования к участникам отбора:

8.1. Участники отбора должны соответствовать на 01-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора следующим критериям:

- участники отбора - юридические лица не должны находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны иметь на дату подачи документов о предоставлении субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участники отбора не должны иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

- участники отбора не должны являться кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции;

- участники отбора не должны являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- участники отбора не должны осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- участники отбора не должны осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- участники отбора не должны осуществлять деятельность по договорам сублизинга, по договорам возвратного лизинга, когда лизингополучатель выступает одновременно и в роли продавца лизингового имущества.

- субъекты не должны являться получателями средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка.

8.2. Требования к участникам отбора, включают:

- наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

- наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

- наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;

- участники отбора должны быть зарегистрированы (осуществлять деятельность) на территории округа».

1.2. Пункт 15 Порядка изложить в новой редакции:

«15. Администрация проверяет поступившие документы от субъектов на предмет их полноты и соответствия требованиям настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней после окончания приема документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, передаёт полный пакет документов (далее - заявка Субъекта) на рассмотрение в комиссию по реализации мер поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия).

Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок), в частности:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в п.8 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора документов, установленных приложениями № 1, 2, 3 к настоящему Порядку;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора документов после даты и (или) времени, определенных в извещении для подачи документов.».

1.3. Пункт 23 Порядка изложить в новой редакции:

«23. Субъекты предоставляют отчетность об использовании субсидии и достижении целевых показателей в администрацию, в сроки и по форме, установленные Соглашением.

Результаты предоставления субсидии отражаются в Соглашении. Отчеты об использовании субсидии в обязательном порядке должны содержать ключевые показатели эффективности деятельности субъекта, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и документы, подтверждающие целевое использование субсидии.

Результаты предоставления субсидии:

- стоимость основных средств и прочих внеоборотных активов, в том числе здания, сооружения, оборудование, нематериальные активы;

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) Субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку;

- количество сохраненных рабочих мест (включая зарегистрированных индивидуальных предпринимателей);

- среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) – на 1 января года, следующего за отчетным;

- прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у Субъекта малого и среднего предпринимательства получившего поддержку;

- оборот средних организаций, малых предприятий, микропредприятий (без учета налога на добавленную стоимость, акцизов и иных обязательных платежей) или объем выручки от продажи товаров, продукции, работ и услуг для индивидуальных предпринимателей (без учета НДС, акцизов и иных обязательных платежей);

- увеличение оборота Субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период в постоянных ценах 2014 года;

- объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов);

- объем инвестиций в основной капитал;

Средняя заработная плата на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Н.Н. Сахацкого.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ В.И. Дубровин

Разослано: в прокуратуру Соль-Илецкого района, организационный отдел, комитет экономического анализа и прогнозирования, в дело.

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) из бюджета муниципального образования Соль-Илецкий городской округ

Состав комиссии

по реализации мер поддержки малого и среднего предпринимательства

на территории Соль-Илецкого городского округа

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | - заместитель главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике; |
| Заместитель председателя комиссии | - председатель комитета экономического анализа и прогнозирования администрации городского округа; |
| Секретарь комиссии | - главный специалист комитета экономического анализа и прогнозирования администрации городского округа; |
| Член комиссии: | - заместитель главы администрации городского округа – руководитель аппарата; |
| Член комиссии: | - заместитель главы администрации городского округа - начальник управления сельского хозяйства; |
| Член комиссии: | - начальник финансового управления администрации городского округа; |
| Член комиссии: | - начальник отдела архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации городского округа; |
| Член комиссии: | - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа; |
| Член комиссии: | - начальник юридического отдела администрации городского округа; |