|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  30.12.2021 № 2896-п |  |

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 13.11.2017 № 2977-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 26.01.2016 № 56-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Соль-Илецкого городского округа» постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 16.09.2019 № 1922-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 13.11.2017 № 2977-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 13.11.2017 № 2977-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Ю.В. Подковырову.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ В.И. Дубровин

Разослано: Прокуратуру Соль-Илецкого района, Финансовому управлению администрации Соль-Илецкого городского округа, Организационный отдел администрации Соль-Илецкого городского округа, Отдел автоматизации и информационных технологий администрации Соль-Илецкого городского округа, МКУ «Отдел МТО», МКУ «ЦУО», Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Соль-Илецкого городского округа, в дело.

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ

от 30.12.2021 № 2896-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления**

**муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«**Обеспечение деятельности органов местного самоуправления**

**муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»**

**(далее - Программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| Соисполнители Программы | МКУ «ЦУО» |
| Участники Программы | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, Организационный отдел администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, Отдел автоматизации и информационных технологий администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| Подпрограммы Программы | отсутствуют |
| Приоритетные проекты (программы), региональные проекты, реализуемые в рамках программы | отсутствуют |
| Цели Программы | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ. |
| Задачи Программы | - координация деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;  - организация проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц;  - координация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;  - надлежащее техническое содержание административно-хозяйственных зданий и автотранспортных средств;  проведение мероприятий по созданию оптимальных условий хранения документов и обеспечению их физической сохранности;  обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» (система «АРМ Муниципал» предназначена для автоматизации процесса ввода, хранения, выгрузки и ведения нормативно-правовых актов муниципальных образований)  - повышение качества бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждениях;  - внедрение в деятельность органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, межведомственный юридически значимый электронный документооборот с применением электронной подписи, базирующийся на единых инфраструктурных, технологических и методологических решениях |
| Показатели (индикаторы) Программы | - доля обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;  - доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;  - своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности  - количество мероприятий, организованных для приема и обслуживание делегаций и отдельных лиц;  - бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение;  - содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии;  - безаварийная работа инженерных систем и оборудования;  - эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающий территорий;  - бесперебойное функционирование автомобильного транспорта;  - усиление работы среди водительского состава по недопущению нарушений правил дорожного движения;  - безаварийная езда;  - машино-часы работы автомобилей;  - выполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания;  - количество выездов для тушения пожара;  - создание оптимальных условий для хранения документов и обеспечение их физической сохранности;  - обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал»;  - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений;  - формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета;  - доля внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений;  - доля несовершеннолетних, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве несовершеннолетних, имевших статус находящихся в социально опасном положении;  - доля семей, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве семей, имевших статус находящихся в социально опасном положении;  - доля несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении и совершивших преступления в период проведения с ними комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем числе несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении;  - доля удовлетворённых судом протестов (жалоб) по постановлениям о назначении административного наказания по делам об административных правонарушениях, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП);  - Доля несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении и вовлеченных в различные виды занятости и досуга, в общем количестве несовершеннолетних, учитываемых КДНиЗП и нуждающихся в организации занятости и досуга;  - оценка эффективности предоставляемых налоговых льгот местных налогов. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2018-2025 годы; этапы не выделяются |
| Объем бюджетных ассигнований Программы | 749926,5 тыс. руб. (обл. бюдж 9290,6 тыс. руб., бюджет городского округа – 740635,9 тыс. руб.) в том числе по годам реализации:  2018 год – 90000,2 тыс. руб. (обл. бюджет – 789,0 тыс. руб., бюджет городского округа – 89211,2 тыс. руб.)  2019 год – 101640,1 тыс. руб. (обл. бюджет - 771,7 тыс. руб., бюджет городского округа – 100868,4. руб);  2020 год – 97325,8 тыс. руб. (обл. бюдж - 1313,80 тыс. руб., бюджет городского округа – 96012,0 тыс. руб);  2021 год – 101813,1 тыс. руб. (обл. бюджет – 1340,60 тыс. руб., бюджет городского округа – 100472,5 тыс. руб);  2022 год – 106116,3 тыс. руб. (обл. бюджет – 1397,90 тыс. руб., бюджет городского округа 104718,4 тыс. руб);  2023 год – 90712,9 тыс. руб. (обл. бюджет – 1439,5 тыс. руб., бюджет городского округа – 89273,4 тыс. руб);  2024 год – 90912,9 тыс. руб. (обл. бюджет – 1439,5 тыс. руб., бюджет городского округа – 89473,4 тыс. руб);  2025 год – 71405,2 тыс. руб. (обл. бюджет - 798,6 тыс. руб., бюджет городского округа – 70606,6 тыс. руб); |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | эффективное финансово-хозяйственное, организационно-техническое, правовое, документационное, аналитическое, информационное обеспечение исполнения деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;  осуществление полномочий по созданию и организации комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;  повышение качества бухгалтерского обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждениях, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета Муниципальному казенному учреждению "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ";  организация юридически значимого документооборота с использованием системы электронного документооборота  - повышение эффективности распределения бюджетных средств. |

**1. Общая характеристика задач.**

Администрация Соль-Илецкого городского округа является органом местного самоуправления, обеспечивающими полное, своевременное и качественное исполнение функций и полномочий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Системные задачи, решение которых должно осуществляться в рамках реализации муниципальной политики, обозначены в посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, бюджетных посланиях Президента Российской Федерации, и опираются на стратегию социально-экономического развития Соль-Илецкого городского округа до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Соль-Илецкого городского округа от 17.10.2016 N 3112-п.

Одним из условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития городского округа, является эффективность работы системы муниципального управления.

Управленческая деятельность администрации городского округа включает разнообразный спектр исполняемых полномочий, направленных на создание наиболее благоприятных условий для социально-экономического развития городского округа и лучшей организации деятельности органов местного самоуправления.

В рамках реализации управленческой деятельности главы муниципального образования планируется обслуживание протокольных мероприятий, приемов делегаций, в том числе иностранных, а также мероприятий органов местного самоуправления в рамках представительской деятельности, осуществляется размещение официальных делегаций в гостиницах, организуется транспортное обслуживание участников мероприятий, питание, разработка и закупка сувенирной продукции.

Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования – это функция муниципального образования.

Порядок и условия назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также порядок определения размера единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области и условия его выплаты определены Решением Совета депутатов Соль-Илецкого городского округа от 29.10.2015 № 23 «Об утверждении «Положения об установлении пенсии за выслугу лет и выплате единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим».

Проблема преступности несовершеннолетних приобретает в последнее время все большую остроту и актуальность в связи с усилением целого ряда негативных тенденций в экономической, социально-политической, правовой, культурной, семейно-бытовой и других сферах жизни общества.

В причинном комплексе преступности, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних одно из существенных мест занимает проблема семейного неблагополучия, определяемая распадом семей, уклонением родителей от воспитания детей, жестоким обращением с ними. Антиобщественное поведение подростков непосредственно связано с неблагоприятными условиями в семье.

В рамках реализации полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав осуществляются меры по координации на территории округа деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав оказывается методическая помощь, осуществляется информационное обеспечение в соответствии с законодательством Оренбургской области.

На улучшение и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Соль-Илецкого городского округа оказывает влияние материально-техническое и транспортное обеспечение.

Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляет муниципальное бюджетное учреждение "Отдел материально-технического обеспечения" (далее - МБУ "Отдел МТО")

Автомобили используются для предоставления автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования для выполнения возложенных на них полномочий. Данные автомобили требуют надлежащего технического содержания, систематического проведения текущего ремонта и обновления. МБУ "Отдел МТО" осуществляет материально-техническое, транспортное и иное обеспечение муниципального образования, хозяйственное и техническое обслуживание инженерных систем, ремонт служебных помещений, обеспечение выполнения санитарных норм и правил противопожарной безопасности, организацию охраны и пропускного режима в административных зданиях, находящихся в оперативном управлении МБУ "Отдел МТО». Для решения задач по реализации полномочий в области архивного дела МБУ «Отдел МТО» отвечает за создание оптимальных условий для хранения архивных документов и обеспечению их физической сохранности.

Для ведения бухгалтерского, налогового учета и отчетности создано Муниципальное казенное учреждение "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ".

Муниципальное казенное учреждение "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ" предоставляет бухгалтерские услуги десяти учреждениям.

В рамках регионального проекта «Цифровое государственное управление (Оренбургской области)» планируется мероприятия по развитию региональной автоматизированной системы электронного документооборота в органах местного самоуправления муниципального образования для организации юридически значимого документооборота с использованием системы электронного документооборота. Реализацию данного мероприятия будет осуществлять отдел автоматизации и информационных технологий администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

**2. Приоритеты политики органов местного самоуправления в сфере реализации муниципальной программы.**

Одним из приоритетных направлений деятельности муниципального образования является создание системы по раннему выявлению и оказанию помощи семьям и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Для достижения поставленной цели планируются меры по ранней профилактике семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении (трудной жизненной ситуации), проживающими на территории городского округа. Также планируется обеспечить комплексное межведомственное взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и повысить их координирующую и контролирующую роль.

Возрождение института присяжных заседателей федеральных судов общей юрисдикции предполагает повышение качества расследования уголовных дел, обеспечение независимости, объективности и состязательности уголовного процесса, укрепление судебной власти. Участие в процессе обычных людей должно обеспечить объективный и свежий взгляд на уголовное дело.

На улучшение и повышение эффективности деятельности муниципального образования оказывает влияние материально-техническое и транспортное обеспечение. Из чего следует, что функция по содержанию зданий и автотранспорта в техническом исправном состоянии является приоритетной.

Целью программы является обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Для достижения поставленной цели необходимо решение задач по:

- координации деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

- организации проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц;

- координации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- своевременному формированию списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;

- надлежащему техническому содержанию административно-хозяйственных зданий и автотранспортных средств;

- по обеспечению архивного отдела помещениями, отвечающими нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование.

- обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» (система «АРМ Муниципал» предназначена для автоматизации процесса ввода, хранения, выгрузки и ведения нормативно-правовых актов муниципальных образований);

- повышению качества бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;

- внедрение в деятельность органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, межведомственный юридически значимый электронный документооборот с применением электронной подписи, базирующийся на единых инфраструктурных, технологических и методологических решениях.

**3. Показатели (индикаторы) муниципальной программы**

Показатели (индикаторы) программы с разбивкой по годам реализации программы представлены в приложение № 2.

**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы**

Ресурсное обеспечение Программы предоставлены в Приложение № 3.

**5. Паспорт подпрограммы**

Данные паспорта подпрограммы предоставлены в Приложение № 4.

**6. План реализации муниципальной программы**

Данные по реализации муниципальной программы предоставлены в Приложение № 5.

Приложение 2

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы,

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Характеристика показателя (индикатора) | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | |
| 2018 | 2019 г | 2020 г | 2021 г | 2022 г | 2023 г | 2024 г | 2025 г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Муниципальная программа «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» | | | | | | | | | | | |
| 1. | Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ. | процентов | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Количество мероприятий, организованных для приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц | единиц | ОМ, МБ | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 3. | Доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | процентов | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение | процентов | ОМ, МБ | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии | процентов | ОМ, МБ | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Безаварийная работа инженерных систем и оборудования | процентов | ОМ, МБ | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7. | Эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающий территорий | тысяча квадратных метров | ОМ, МБ | - | - | 4,777 | 4,777 | 5,438 | 5,438 | 5,438 | 5,438 |
| 8. | Бесперебойное функционирование автомобильного транспорта | процентов | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9. | Усиление работы среди водительского состава по недопущению нарушений правил дорожного движения | процентов | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10. | Безаварийная езда | процентов | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11. | Машино-часы работы автомобилей | единица | ОМ, МБ | - | - | 80565 | 80565 | 80565 | 80565 | 80565 | 80565 |
| 12. | Выполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания | процентов | ОМ, МБ | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13. | Количество выездов для тушения пожара | штук | ОМ, МБ | - | - | - | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 |
| 14. | Создание оптимальных условий для хранения документов и обеспечение их физической сохранности | процентов | ОМ, МБ | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 15. | Обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» | процентов | ОМ, МБ | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 16. | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений | единицы | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 17. | Формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов | единицы | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 18. | Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности | процентов | ОМ, МБ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 19. | Доля внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений | процентов | ОМ, МБ | - | - | 10 | 30 | - | - | - | - |
| 20. | Доля несовершеннолетних, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве несовершеннолетних, имевших статус находящихся в социально опасном положении | процентов | ОМ, МБ | - | - | 28 | 17 | 18 | 15 | 15 | 15 |
| 21. | Доля семей, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве семей, имевших статус находящихся в социально опасном положении | процентов | ОМ, МБ | - | - | 31 | 22 | 25 | 20 | 20 | 20 |
| 22. | Доля несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении и совершивших преступления в период проведения с ними комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем числе несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении | процентов | ОМ, МБ | - | - | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 23. | Доля удовлетворённых судом протестов (жалоб) по постановлениям о назначении административного наказания по делам об административных правонарушениях, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП) | процентов | ОМ, МБ | - | - | 0,3 | 0,3 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 24. | Доля несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении и вовлеченных в различные виды занятости и досуга, в общем количестве несовершеннолетних, учитываемых КДНиЗП и нуждающихся в организации занятости и досуга | процентов | ОМ, МБ | - | - | 61 | 85 | 90 | 80 | 80 | 80 |
| 25. | Оценка эффективности предоставляемых налоговых льгот местных налогов | Да/нет | ОМ, МБ | да | да | да | да | да | да | да | да |

Таблица 3

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Источники финансирования | Код бюджетной классификации | | Объёмы финансирования (тыс. руб., в ценах соответствующих годов) | | | | | | | | |
| Всего за 2018-2025 г.г. | В том числе по годам: | | | | | | | |
| ГРБС | ЦСР | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  | Муниципальная программа | Обеспечение деятельности органов  местного самоуправления муниципального  образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего  В том числе | 700 | 2800000000 | 749926,5 | 90000,2 | 101640,1 | 97325,8 | 101813,1 | 106116,3 | 90712,9 | 90912,9 | 71405,2 |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 700 | 2800000000 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,80 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа |  |  | 740635,9 | 89211,2 | 100868,4 | 96012,0 | 100472,5 | 104718,4 | 89273,4 | 89473,4 | 70606,6 |
|  |  |  | Ответственный исполнитель:  Комитет экономического анализа и прогнозирования  Организационный отдел  КДН | Всего  В том числе | 700 | 2800000000 | 749926,5 | 90000,2 | 101640,1 | 97325,8 | 101813,1 | 106116,3 | 90712,9 | 90912,9 | 71405,2 |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Областной бюджет | 700 | 2800000000 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,80 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа |  |  | 740635,9 | 89211,2 | 100868,4 | 96012,0 | 100472,5 | 104718,4 | 89273,4 | 89473,4 | 70606,6 |
|  |  |  | Соисполнитель:  МКУ «ЦУО» | Всего  В том числе | 700 | 2800000000 | 749926,5 | 90000,2 | 101640,1 | 97325,8 | 101813,1 | 106116,3 | 90712,9 | 90912,9 | 71405,2 |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 700 | 2800000000 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,80 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа |  |  | 740635,9 | 89211,2 | 100868,4 | 96012,0 | 100472,5 | 104718,4 | 89273,4 | 89473,4 | 70606,6 |
|  |  |  | Участник: Администрация городского округа;  КДН;  МКУ «ЦУО»;  МБУ «Отдел МТО» | Всего  В том числе | 700 | 2800000000 | 749926,5 | 90000,2 | 101640,1 | 97325,8 | 101813,1 | 106116,3 | 90712,9 | 90912,9 | 71405,2 |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 700 | 2800000000 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,80 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа |  |  | 740635,9 | 89211,2 | 100868,4 | 96012,0 | 100472,5 | 104718,4 | 89273,4 | 89473,4 | 70606,6 |
|  | Основное мероприятие 1. | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе: Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 700 | 2800100000 | 394687,8 | 45947,5 | 50544,1 | 47681,9 | 49540,6 | 52955,7 | 52955,7 | 52955,7 | 42106,6 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800100000 | 394687,8 | 45947,5 | 50544,1 | 47681,9 | 49540,6 | 52955,7 | 52955,7 | 52955,7 | 42106,6 |
|  |  |  | Исполнитель основного мероприятия:  Комитет экономического анализа и прогнозирования  Организационный отдел | Всего | 700 | 2800100000 | 394687,8 | 45947,5 | 50544,1 | 47681,9 | 49540,6 | 52955,7 | 52955,7 | 52955,7 | 42106,6 |
| В том числе  Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800100000 | 394687,8 | 45947,5 | 50544,1 | 47681,9 | 49540,6 | 52955,7 | 52955,7 | 52955,7 | 42106,6 |
|  | Мероприятие 1.1. | Обеспечение деятельности администрации Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 700 | 2800110020 | 367421,8 | 42341,1 | 47183,7 | 44408,3 | 45761,1 | 49725,7 | 49725,7 | 49725,7 | 38550,5 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800110020 | 367421,8 | 42341,1 | 47183,7 | 44408,3 | 45761,1 | 49725,7 | 49725,7 | 49725,7 | 38550,5 |
| Всего | 700 | 28001L5490 | 579,5 |  |  |  | 579.5 |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 28001L5490 | 579,5 |  |  |  | 579.5 |  |  |  |  |
|  |  |  | Исполнитель мероприятия:  Комитет экономического анализа и прогнозирования  МКУ «ЦУО» | Всего | 700 | 2800110020 | 367421,8 | 42341,1 | 47183,7 | 44408,3 | 45761,1 | 49725,7 | 49725,7 | 49725,7 | 38550,5 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800110020 | 367421,8 | 42341,1 | 47183,7 | 44408,3 | 45761,1 | 49725,7 | 49725,7 | 49725,7 | 38550,5 |
| Всего | 700 | 28001L5490 | 579,5 |  |  |  | 579.5 |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 28001L5490 | 579,5 |  |  |  | 579.5 |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 1.2. | Представление доплат к пенсиям муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образование Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 700 | 2800170120 | 26686,5 | 3606,4 | 3360,4 | 3273,6 | 3200,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3556,1 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800170120 | 26686,5 | 3606,4 | 3360,4 | 3273,6 | 3200,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3556,1 |
|  |  |  | Исполнитель мероприятия: Сектор по вопросам муниципальной службы и кадровой работе;  Организационный отдел  МКУ «ЦУО» | Всего | 700 | 2800170120 | 26686,5 | 3606,4 | 3360,4 | 3273,6 | 3200,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3556,1 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800170120 | 26686,5 | 3606,4 | 3360,4 | 3273,6 | 3200,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3230,0 | 3556,1 |
|  | Основное мероприятие 2: | Обеспечение проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 700 | 2800270020 | 800,0 | 100,0 | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  | 200,0 | 200,0 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800270020 | 800,0 | 100,0 | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  | 200,0 | 200,0 |
|  |  |  | Исполнитель основного мероприятия:  Организационный отдел | Всего | 700 | 2800270020 | 800,0 | 100,0 | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  | 200,0 | 200,0 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800270020 | 800,0 | 100,0 | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Основное мероприятие 3 | Осуществления переданных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав) | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ) | Всего | 700 | 2800380951 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,8 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 700 | 2800380951 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,8 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Исполнитель основного мероприяти:  КДН | Всего | 700 | 2800380951 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,8 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 700 | 2800380951 | 9290,6 | 789,0 | 771,7 | 1313,8 | 1340,6 | 1397,9 | 1439,5 | 1439,5 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 4 | Организация административно-хозяйственного, обеспечения органов местного самоуправления | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (МБУ «МТО») | Всего | 700 | 2800470030 | 264161,3 | 33200,9 | 40120,9 | 38283,8 | 40109,5 | 40534,4 | 25455,9 | 25455,9 | 21000,0 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800470030 | 264161,3 | 33200,9 | 40120,9 | 38283,8 | 40109,5 | 40534,4 | 25455,9 | 25455,9 | 21000,0 |
|  |  |  | Исполнитель основного мероприятия: МБУ «Отдел МТО» | Всего | 700 | 2800470030 | 264161,3 | 33200,9 | 40120,9 | 38283,8 | 40109,5 | 40534,4 | 25455,9 | 25455,9 | 21000,0 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 700 | 2800470030 | 264161,3 | 33200,9 | 40120,9 | 38283,8 | 40109,5 | 40534,4 | 25455,9 | 25455,9 | 21000,0 |
|  | Основное мероприятие:5 | Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (МКУ «ЦУО») | Всего | 700 | 2800570070 | 80986,8 | 9962,8 | 10053,4 | 9996,3 | 10772,4 | 11178,3 | 10861,8 | 10861,8 | 7300 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор.  округа | 700 | 2800570070 | 80986,8 | 9962,8 | 10053,4 | 9996,3 | 10772,4 | 11178,3 | 10861,8 | 10861,8 | 7300 |
|  |  |  | Исполнитель основного мероприятия:  МКУ «ЦУО» | Всего | 700 | 2800570070 | 80986,8 | 9962,8 | 10053,4 | 9996,3 | 10772,4 | 11178,3 | 10861,8 | 10861,8 | 7300 |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор.  округа | 700 | 2800570070 | 80986,8 | 9962,8 | 10053,4 | 9996,3 | 10772,4 | 11178,3 | 10861,8 | 10861,8 | 7300 |
| 6 | Региональный проект | «Цифровое государственное управление (Оренбургской области)» | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (Отдел автоматизации и информационных технологий администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ) | Всего |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 6.1. | Реализация мероприятий по развитию региональной автоматизированной системы электронного документооборота в органах местного самоуправления муниципального образования | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 6.2. | Мониторинг и оценка доли внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 6.3. | Мониторинг и оценка доли внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |

Таблица 4

ПАСПОРТ

подпрограммы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подпрограммы)

(далее - Подпрограмма)

|  |
| --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы |
| Участники Подпрограммы |
| Цель Подпрограммы |
| Задачи Подпрограммы |
| Приоритетные проекты, региональные проекты, реализуемые в рамках подпрограммы |
| Показатели (индикаторы) Подпрограммы |
| Сроки и этапы реализации Подпрограммы |
| Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

План

реализации муниципальной программы

на 2021 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование элемента | Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, ответственного за реализацию основного мероприятия (достижение значения показателя (индикатора), наступление контрольного события) муниципальной программы | Единица измерения | Плановое значение показателя (индикатора) | Дата наступления контрольного события |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальная программа «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» | X | X | X | X |
| 2. | Подпрограмма 1 | X | X | X | X |
| 3. | Основное мероприятие 1 Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Тулаев Сергей Александрович – председатель комитета экономического анализа и прогнозирования,  Мищенко Наталья Юрьевна - начальник сектора по вопросам муниципальной службы и кадровой работе | X | X | X |
| 4. | Показатель (индикатор) 1  Центральный аппарат | Х |  | X | X |
| 5. | Контрольное событие: Содержание муниципальных служащих органа местного самоуправления | Х | X |  |  |
| 6. | Контрольное событие: своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности | Х | X |  |  |
| 7 | Основное мероприятие 2 Обеспечение проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц | Заборсен Полина Николаевна – ведущий специалист организационного отдела администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | X | X | X |
| 8 | Показатель (индикатор): Количество мероприятий, организованных для приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц | Х |  | X | X |
| 9 | Контрольное событие: | Х | X |  |  |
| 10 | Основное мероприятие 3: "Осуществление переданных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав" " | Абдульманова Лилия Маратовна – начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |  |  |  |
|  | Показатель (индикатор): Количество проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | Х |  |  |  |
|  | Контрольное событие: Доля семей, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве семей, имевших статус находящихся в социально опасном положении | Х |  |  |  |
|  | Показатель (индикатор): Количество проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие: Доля семей, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве семей, имевших статус находящихся в социально опасном положении | Х |  |  |  |
|  | Контрольное событие: Доля удовлетворённых судом протестов (жалоб) по постановлениям о назначении административного наказания по делам об административных правонарушениях, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП) | Х |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 4: Организация административно-хозяйственного, обеспечения органов местного самоуправления | Яриахметов Рамис Радикович – директор МБУ «Отдел МТО»;  Пипус Сергей Робертович – заместитель директора МБУ «Отдел МТО»;  Попов Алексей Сергеевич – механик МБУ «Отдел МТО» |  |  |  |
|  | Показатель (индикатор) 1: содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 1: Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение в эксплуатируемых зданиях |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 2: содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии; |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 3: безаварийная работа инженерных систем и оборудования; |  |  |  |  |
|  | Показатель (индикатор) 2: бесперебойное функционирование автомобильного транспорта |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 1: усиление работы среди водительского состава по недопущению нарушений правил дорожного движения |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 2: безаварийная езда; |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 3: выполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания автомобильного транспорта |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 5 Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений | Нуржанова Магрипа Кайбалдаевна – директор-главный бухгалтер МКУ «ЦУО»;  Дусеньязова Ания Тагебергеновна - заместитель директора МКУ «ЦУО»;  Минеева Александра Николаевна – заместитель главного бухгалтера МКУ «ЦУО» |  |  |  |
|  | Показатель (индикатор: оказание услуг в области бухгалтерского учета |  |  |  |  |
|  | Контрольное мероприятие 1: ведение бухгалтерского и бюджетного учета в учреждениях органа власти, казенных и бюджетных учреждениях |  |  |  |  |
|  | Контрольное мероприятие 2: формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений |  |  |  |  |
|  | Контрольное мероприятие 3: формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета; |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 6 Региональный проект «Цифровое государственное управление (Оренбургской области)» | Проскурин Максим Викторович - начальник отдела автоматизации и информационных технологий;  Полещук Вячеслав Владимирович – ведущий специалист отдела автоматизации и информационных технологий |  |  |  |
|  | Показатель (индикатор: организация юридически значимого документооборота с использованием электронного документооборота |  |  |  |  |
|  | Контрольное мероприятие |  |  |  |  |

<\*> В случае если контрольное событие определить невозможно, информация не указывается.

Приложение

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый конечный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями (индикаторами) Программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | | | | | | | | |
| 1. | | «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2018 | 2025 | эффективное финансово-хозяйственное, организационно-техническое, правовое, документационное, аналитическое, информационное обеспечение исполнения деятельности муниципального образования;  Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Доля контрольных обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| 2. | | "Обеспечение проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц" | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2018 | 2025 |  | снижение уровня проводимых мероприятий | количество мероприятий, организованных для приемов делегаций и отдельных лиц. |
| 3. | | "Осуществление переданных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав" " | Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2018 | 2025 | исполнение полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | невыполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Оренбургской области | доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 4. | | "Организация административно-хозяйственного, обеспечения органов местного самоуправления" | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (Муниципальное бюджетное учреждение «Отдел материально-технического снабжения») | 2018 | 2025 | обеспечение выполнения санитарных норм и правил противопожарной безопасности;  организация охраны и пропускного режима в административных зданиях; за счет содержание транспорта в исправном состоянии | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение;  Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии; Безаварийная работа инженерных систем и оброрудования; Эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающий территорий; Бесперебойное функционирование автомобильного транспорта; Усиление работы среди водительского состава по недопущению нарушений правил дорожного движения; Безаварийная езда; Машино-часы работы автомобилей; Выполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания; Количество выездов для тушения пожара. |
| 5. | | "Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета учреждений " | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (Муниципальное казенное учреждение «Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ) | 2018 | 2025 | повышение качества бухгалтерского обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждениях, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета Учреждению; | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений  Формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета; |
| 6. | | «Региональный проект «Цифровое государственное управление (Оренбургской области)» | Отдел автоматизации и информационных технологий администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2020 | 2024 | организация юридически значимого документооборота с использованием системы электронного документооборота | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Доля внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений |
| 7. | | Предоставление льгот по уплате земельного налога муниципальным учреждениям | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2018 | 2025 | Повышение эффективности распределения бюджетных средств | Неиспользование налоговых льгот | Оценка эффективности предоставляемых налоговых льгот местных налогов |