|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  29.12.2021 № 2891-п  О внесении изменений в постановление администрации Соль-Илецкого городского округа от 10.11.2017 № 2970-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа» |  |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлениями администрации Соль-Илецкого городского округа от 26.01.2016 № 56-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», постановляю:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Соль-Илецкого городского округа от 10.11.2017 № 2970-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа»:

1.1. приложение к постановлению администрации Соль-Илецкого городского округа от 10.11.2017 № 2970-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, бюджетным отношениям и инвестиционной политике Подковырову Ю.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Соль-Илецкого городского округа в сети Интернет <http://www.soliletsk.ru>.

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ В.И. Дубровин

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 29.12.2021 № 2891-п

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

от 10.11.2017 № 2970-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**"УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

**СОЛЬ-ИЛЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

СОЛЬ-ИЛЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| Соисполнители программы | Отсутствуют |
| Участники программы | Администрация Соль-Илецкого городского округа |
| Подпрограммы программы | Отсутствуют |
| Приоритетные проекты (программы), региональные проекты, реализуемые в рамках программы | Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» |
| Цель программы | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом |
| Задачи программы | 1. Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформление муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимости.  2. Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. Создание системы муниципального учета объектов недвижимости, обеспечивающей эффективное и рациональное использование и управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа.  3. Обеспечение поступления доходов в местный бюджет от использования и приватизации муниципального имущества Соль-Илецкого городского округа. |
| Показатели (индикаторы) программы | 1. Количество объектов недвижимости сведения, о которых внесены (изменены) в ЕГРН;  2. Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества;  3. Количество оформленного муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества.  4. Количество приватизированного муниципального имущества;  4.1. Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение;  4.2. Количество объектов принятых к бухгалтерскому учету (на баланс), ранее у которых отсутствовали сведения о балансовой стоимости или указана «0». |
| Сроки и этапы реализации программы | 2018-2025 годы |
| Объем бюджетных ассигнований программы | ВСЕГО: 4 061,9 тыс.руб., в том числе (по годам реализации), местный бюджет:  2018 – 767,0  2019 – 697,4  2020 – 216,9  2021 – 70,0  2022 – 170,0  2023 – 326,0  2024 – 242,0  2025 – 1 572,6 |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. По результатам проведенных кадастровых работ, внесение сведений (изменений) в ЕГРН в отношении 964 объектов недвижимости;  2. По результатам технической инвентаризации бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет, зарегистрированное право муниципальной собственности в отношении 48 объектов;  3. Оформление муниципального права собственности на 964 объекта, находящиеся в реестре муниципального имущества.  3. Приватизировано, передано во владение или пользование муниципальное имущество, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение в количестве 24 шт., и 400 объектов принято к бухгалтерскому учету (принято на баланс). |

**Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации**

**муниципальной программы**

Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с учетом социально-экономического развития Соль-Илецкого городского округа, стратегических документов Российской Федерации, Приволжского федерального округа и Оренбургской области.

К причинам возникновения проблем управления муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа можно отнести:

Отсутствие необходимых финансовых средств;

1. Необходимость развития информационной, аналитической и методической базы для принятия решений в сфере управления муниципальным имуществом;

2. Отсутствие учета в ЕГРН и регистрации права на муниципальное имущество.

Эффективность реализации муниципальной программы заключается в создании благоприятного климата для поддержки и развития малого предпринимательства, способствующего росту инвестиций в реальный сектор экономики.

В 2017 году администрацией Соль-Илецкого городского округа зарегистрировано право муниципальной собственности более чем на 100 объектов недвижимости, в том числе проведена перерегистрация права в отношении 70 объектов недвижимости.

Реализация мероприятий программы позволит:

1) повысить эффективность управления муниципальным имуществом и на основе этого обеспечить увеличение поступления доходов в муниципальный бюджет от использования и приватизации имущества Соль-Илецкого городского округа;

2) сохранить от разрушения и разграбления бесхозяйное недвижимое имущество, даст возможность использовать это имущество в соответствии с действующими законодательными нормами, что в свою очередь послужит источником пополнения местного бюджета;

3) выполнить кадастровые работы в отношении объектов недвижимости для последующей регистрации права муниципальной собственности, в том числе и в отношении объектов, находящихся в реестре муниципального имущества МО Соль-Илецкий городской округ.

**Раздел 2. Приоритеты политики администрации Соль-Илецкого городского округа в сфере реализации муниципальной программы**

Целью настоящей муниципальной программы является повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

В рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" предполагается решение задач в следующих направлениях:

1. Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформление муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимости.

2. Оформление муниципального права собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. Создание системы муниципального учета объектов недвижимости, обеспечивающей эффективное и рациональное использование и управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа.

3. Обеспечение поступления доходов в местный бюджет от использования и приватизации муниципального имущества Соль-Илецкого городского округа.

Одним из важнейших и приоритетных условий эффективного управления муниципальным имуществом является оформление в установленном порядке документов, подтверждающих право на объекты недвижимости, а также ведение единого полного учета объектов казны.

Совокупный социально-экономический эффект от реализации Программы достигается за счет проведения целостной политики в области права муниципальной собственности, позволяющей обеспечить эффективное использование объектов недвижимости муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Реализация комплекса программных мероприятий позволит получить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки, использования, в том числе и взимания платы за использование объектов недвижимости, и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики городского округа.

Реализация мероприятий программы будет способствовать:

1) обновлению и совершенствованию информационной базы данных о муниципальном имуществе и оформлению прав на него;

2) приватизации муниципального имущества, не задействованного в решении вопросов местного значения;

3) передаче прав по владению и пользованию муниципальным имуществом;

4) оформлению права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимости;

5) проведению в отношении объектов недвижимости кадастровых работ, осуществлению их государственного кадастрового учета.

**Раздел 3. Перечень показателей (индикаторов)**

**муниципальной программы.**

Ожидаемым результатом реализации муниципальной программы является повышение эффективности управления муниципальным имуществом и на основе этого обеспечение увеличения поступления доходов в муниципальный бюджет от использования и приватизации имущества Соль-Илецкого городского округа.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) программы и их значениях представлены в Приложении № 1.

**Раздел 4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ и ресурсное обеспечение реализации МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Система мероприятий муниципальной программы сформирована в соответствии с целями и задачами ее реализации и состоит из мероприятий, направленных на достижение стратегических целей, и мероприятий по обеспечению эффективной реализации задач управления имуществом Соль-Илецкого городского округа.

Выполнение работ, поставка товаров и оказание услуг, необходимых для осуществления мероприятий Программы, осуществляются юридическими и физическими лицами, которые выявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и определяются в государственных и муниципальных контрактах.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации программы представлены в Приложениях № 2 и № 3.

План реализации муниципальной программы на 2022 год представлен в приложении № 4.

Приложение № 1

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы

"Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа" и их значениях

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя (индикатора) | Характеристика показателя (индикатора) | | Единица измерения | | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | | 2024 год | | 2025 год |
| Программа «Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество объектов недвижимого имущества, сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН | | МБ | шт. | 14 | | 16 | | 114 | | 8 | | 20 | | 40 | | 30 | | 388 | |
| 2. | Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества | | МБ | шт. | 4 | | 5 | | 0 | | 0 | | 4 | | 10 | | 6 | | 123 | |
| 3. | Количество объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собственности, находящиеся в реестре муниципального имущества | | МБ | шт. | 14 | | 16 | | 114 | | 8 | | 20 | | 40 | | 30 | | 396 | |
| 4. | Количество приватизированного муниципального имущества | | ОМ | шт. | 0 | | 0 | | 2 | | 3 | | 3 | | 2 | | 1 | | 1 | |
| 4.1 | Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение | | ОМ | шт. | 0 | | 1 | | 0 | | 3 | | 1 | | 1 | | 1 | | 0 | |
| 4.2 | Количество объектов принятых к бухгалтерскому учету (на баланс), ранее у которых отсутствовали сведения о балансовой стоимости или указана «0» | | ОМ | ед. | 13 | | 100 | | 0 | | 4 | | 0 | | 0 | | 200 | | 40 | |
| 4.3 | Количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его первоначальной стоимости как объекта торгов, либо подготовлен пакет документов для передачи имущества во владение или пользование, в том числе в концессию, но торги признаны несостоявшимися, в результате отсутствия участников | | ОМ | шт. | 2 | | 3 | | 6 | | 1 | | 0 | | 0 | | 8 | | 3 | |
| 5. | Увеличение количества объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого на долгосрочной основе (в том числе на льготных условиях) субъектам малого и среднего предпринимательства | | ОМ | ед. |  | | Не менее 1 | | Не менее 1 | | Не менее 1 | | Не менее 1 | | Не менее 1 | | Не менее 1 | |  | |
| 5.1 | Разработка нормативных правовых актов, регулирующих оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:  а) (Наличие порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня; порядка и условий предоставления имущества из перечня); | | ОМ |  |  | | да | | да | | да | | да | | да | | да | |  | |
| б) (Наличие «дорожной карты» по выявлению неиспользуемого, неэффективно используемого и используемого не по назначению муниципального имущества, а также имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, предприятиями, в том числе предусматривающие принятие методики оценки эффективности использования такого имущества) | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 5.2 | Количество объектов сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни | | ОМ | процент |  | | 1 | | 2 | | 3 | | - | | - | | - | |  | |
| 5.3 | На официальном сайте муниципального образования в сети Интернет размещены актуализированные сведения об объектах имущества, включенных в Перечень, в целях последующего использования такого имущества МСП и реестр МСП-получателей имущественной поддержки | | ОМ |  |  | | да | | да | | да | | да | | да | | да | |  | |

Приложение № 2

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа"

Перечень

ведомственных целевых программ и основных мероприятий

муниципальной программы

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый конечный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1. | Проведение работ по внесению (изменению, в т.ч. исключению) сведений в ЕГРН | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 630 объектов сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот. | Количество объектов недвижимости сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН |
| 2. | Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 152 бесхозяйных объекта, зарегистрированных в мун. собственность | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот | Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества. |
| 3. | Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества. | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 630 объектов на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собсвенности | Отсутствие возможности вовлечения в оборот имущества | Количество объектов недвижимого имущества на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собственности, находящиеся в реестре муниципального имущества |
| 4. | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2018 год | 2025 год | 19 шт. приватиз-ого, переданного в аренду либо в концессию муницип. имущества,  353 ед. объектов для принятия к бухгалтерскому учету (на баланс),  23 объекта недвижимого имущества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его первоначальной стоимости | Недополучение доходов в бюджет; отсутствие возможности вовлечения в оборот | 4. Количество приватизированного муниципального имущества;  4.1. Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение;  4.2. Количество объектов принятых к бухгалтерскому учету (на баланс), ранее у которых отсутствовали сведения о балансовой стоимости или указана «0»;  4.3. Количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его первоначальной стоимости как объекта торгов, либо подготовлен пакет документов для передачи имущества во владение или пользование, в том числе в концессию, но торги признаны несостоявшимися, в результате отсутствия участников |
| 4.1 Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества и по подготовке конкурсной (аукционной) документации для предоставления имущества в концессию |
| 5. | Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» | Отдел по управлению муниципальным имуществом | 2019 год | 2024 год | Не менее чем на 6 ед. объектов должно быть увеличено в перечне муниципального имущества, предоставляемого на долгосрочной основе (в том числе на льготных условиях) субъектам малого и среднего предпринимательства;  Принятые нормативные правовые акты, регулирующие оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; 6 объектов сдано в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни;  Размещены на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет актуализированные сведения об объектах имущества, включенных в Перечень, в целях последующего использования такого имущества МСП и реестр МСП-получателей имущественной поддержки | Сокращение количества муниципального имущества в перечне имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства | 5. Увеличение количества объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого на долгосрочной основе (в том числе на льготных условиях) субъектам малого и среднего предпринимательства  5.1. Разработка нормативных правовых актов, регулирующих оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Наличие порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня; порядка и условий предоставления имущества из перечня; «дорожной карты» по выявлению неиспользуемого, неэффективно используемого и используемого не по назначению муниципального имущества, а также имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, предприятиями, в том числе предусматривающие принятие методики оценки эффективности использования такого имущества);  5.2. Количество объектов сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни;  5.3. На официальном сайте муниципального образования в сети Интернет размещены актуализированные сведения об объектах имущества, включенных в Перечень, в целях последующего использования такого имущества МСП и реестр МСП-получателей имущественной поддержки |

Приложение № 3

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Источники финансирования | Код бюджетной классификации | | Объёмы финансирования (тыс. руб., в ценах соответствующих годов) | | | | | | | | | Ожидаемые результаты в 2025 году |
| Всего за 2018-2025 гг. | В том числе по годам: | | | | | | | |
| ГРБС | ЦСР |  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Муниципальная программа | Управление муниципальным имуществом Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | Всего,  в том числе: | 700 | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 326,0 | 242,0 | 1 572,6 |  |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа |  | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 326,0 | 242,3 | 1 572,6 |
| 2. |  |  | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 326,0 | 242,0 | 1 572,6 |  |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900000000 | 4 061,9 | 767,0 | 697,4 | 216,9 | 70,0 | 170,0 | 326,0 | 242,0 | 1 572,6 |
| 3. | Основное мероприятие 1. | Проведение работ по внесению (изменению, в т.ч. исключению) сведений в ЕГРН | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900100000 | 2 599,2 | 714,5 | 494,7 | 194,9 | 5,0 | 120,0 | 240,0 | 180,0 | 605,1 | 630 объектов сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900100000 | 2 599,2 | 714,5 | 494,7 | 194,9 | 5,0 | 120,0 | 240,0 | 180,0 | 605,1 |
| 4. | 1.1 Мероприятие | Проведение работ по внесению (изменению, в т.ч. исключению) сведений в ЕГРН | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900170730 | 2 599,2 | 714,5 | 494,7 | 194,9 | 5,0 | 120,0 | 240,0 | 180,0 | 605,1 | 630 объектов сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900170730 | 2 599,2 | 714,5 | 494,7 | 194,9 | 5,0 | 120,0 | 240,0 | 180,0 | 605,1 |
| 5. | Основное мероприятие 2. | Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 0 |  | 806,6 | 12,6 | 112,0 | 0,0 | 0,0 | 24,0 | 60,0 | 36,0 | 562,0 | 152 бесхозяйных объекта, зарегистрированных в мун. собственность |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа |  |  | 806,6 | 12,6 | 112,0 | 0,0 | 0,0 | 24,0 | 60,0 | 36,0 | 562,0 |
| 6. | Основное мероприятие 3 | Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 630 об-тов недвижимости, на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собсвенности |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7. | Основное мероприятие 4. | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900300000 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 65,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 405,5 | 19 шт. приватиз-ого, переданного во владение или пользование, либо в концессию муницип. имущества,  353 ед. объектов для принятия к бухгалтер-ому учету (на баланс), 23 объекта недвижимого имущества, в отношении которых проведены финансовые затраты по определению его первоначальной стоимости |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900300000 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 65,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 405,5 |
| 4.1. Мероприятие | Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества и по подготовке конкурсной (аукционной) документации для предоставления имущества в концессию | Администрация Соль-Илецкого городского округа | Всего,  в том числе: | 700 | 2900370750 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 65,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 405,5 |
| федеральный бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет городского округа | 700 | 2900370750 | 656,1 | 39,9 | 90,7 | 22,0 | 65,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 405,5 |

Приложение № 4

к муниципальной программе

"Управление муниципальным имуществом

Соль-Илецкого городского округа"

План реализации муниципальной программы на 2022 год

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование элемента | Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, ответственного за реализацию основного мероприятия (достижение значения показателя (индикатора), наступления контрольного события) муниципальной программы | Единица измерения | Плановое значение показателя (индикатора) | Дата наступления контрольного события |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальная программа | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 3 | Основное мероприятие 1.  Проведение работ по внесению (изменению, в т.ч. исключению) сведений в ЕГРН | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 4 | Показатель (индикатор) 1  Количество объектов недвижимости сведения о которых внесены (изменены, в т.ч. исключены) в ЕГРН | Х | шт. | 20 | Х |
| 5 | Контрольное событие 1  Внесение (изменение, в т.ч. исключение) сведений об объектах недвижимости в ЕГРН | Х | Х | Х | 2022 год |
| 6 | Основное мероприятие 2.  Техническая инвентаризация бесхозяйного имущества, с учетом постановки на кадастровый учет | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 7 | Показатель (индикатор) 1  Количество оформленного муниципального права собственности на выявленные бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Х | шт. | 4 | Х |
| 8 | Контрольное событие 1  Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты | Х | Х | Х | 2022 год |
| 9 | Основное мероприятие 3.  Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 10 | Показатель (индикатор) 1  Количество объектов недвижимого имущества на которые зарегистрировано (прекращено) право муниципальной собственности, находящиеся в реестре муниципального имущества | Х | шт. | 20 | Х |
| 11 | Контрольное событие 1  Регистрация (прекращение) права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, находящиеся в реестре муниципального имущества | Х | Х | Х | 2022 год |
| 12 | Основное мероприятие 4.  Мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества | Черномырдин А.А., начальник отдела по управлению муниципальным имуществом | Х | Х | Х |
| 13 | Показатель (индикатор) 1  Количество приватизированного муниципального имущества | Х | шт. | 3 | Х |
| 14 | Контрольное событие 1  Реализация муниципального имущества согласно плана приватизации на 2022 год | Х | Х | Х | 2022 год |
| 15 | Показатель (индикатор) 2  Количество муниципального имущества, переданного во владение или пользование, либо в отношении которого заключено концессионное соглашение | Х | шт. | 1 | Х |
| 16 | Контрольное событие 2  Передача муниципального имущества во владение или пользование, либо заключение концессионного соглашения | Х | Х | Х | 2022 год |